

# PLÁN ČINNOSTI ORGANIZACE NA ROK 2012

Turistické informační centrum města Brna, příspěvková organizace

MAGISTRAT MĚSTA BRNA  
Číslo: 30 -11- 2011  
Č.j. *100/1100* Ppř.:

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
Kancelář primátora města Brna  
Došlo: 30 -11- 2011  
Č.j.: *2011*

## Obsah

I.	STRATEGICKÉ CÍLE ORGANIZACE V ROCE 2012 .....	2
II.	PLÁN MĚŘITELNÝCH VÝKONŮ.....	4
III.	Vedení ORGANIZACE (středisko 11) .....	5
A.	Ředitelka.....	5
B.	Sekretariát.....	5
C.	Právník .....	5
D.	Interní audit .....	6
E.	Práce a mzdy .....	7
IV.	ÚSEK MARKETINGU A PROPAGACE (středisko 37).....	8
V.	ÚSEK DIVADELNÍ SVĚT (středisko 51).....	10
VI.	CENTRUM PROVOZNÍCH SLUŽEB (středisko 25, 36) .....	11
A.	Ekonomický úsek – středisko 25 .....	11
B.	Úsek správy majetku - středisko 36.....	12
VII.	CENTRUM KULTURNÍCH SLUŽEB (středisko 31, 32, 33, 34) .....	14
A.	Úsek programu - středisko 32 .....	14
B.	Galerie - středisko 33.....	15
C.	Městská kina - středisko 34.....	18
D.	Sál Břetislava Bakaly - středisko 31.....	19
VIII.	CENTRUM TURISTICKÝCH A INFORMAČNÍCH SLUŽEB .....	20

## I. STRATEGICKÉ CÍLE ORGANIZACE V ROCE 2012

Hlavním cílem organizace pro rok 2012 je realizovat optimalizovaný provoz podniku se sníženou dotací zřizovatele v objemu 20% provozních nákladů. Snahou bude větší zapojení vícezdrojového financování konkrétních akcí, do realizace jednotlivých akcí. S ohledem na tento úsporný režim organizace budou některé provozy v průběhu roku 2012 uzavřeny, jiné detašované provozy budou přesunuty do lokality Radnické ulice s cílem ušetřit a zefektivnit provozy těchto středisek.

V oblasti příjmů organizace bude nově nastaven systém pronájmů, ceníků pronájmů a budou prověřeny a propracovány možnosti efektivnějšího využívání našich vlastních zdrojů, včetně pronájmů rozsáhlého movitého majetku organizace pro realizaci kulturně-společenských akcí.

Nově bude také nastaven systém financování a ekonomické spolupráce s partnery při pořádání velkých kulturních projektů.

V roce 2012 bude připraven předprodejový systém Coloseum přijmout i další externí prodejce do vnitřního systému organizace, čímž započne realizace vzniku městského předprodejového systému vstupenek.

Velkým úkolem v počátku kalendářního roku bude vytvořit organický přechod organizace z Odboru kultury MMB pod Kancelář primátora statutárního města Brna.

Cíleně bude posílená oblast marketingu a propagace podniku jakožto celku. Zcela nově bude vydáván kvartální turistický navigátor městem – KAM v Brně na jaře/v létě/ na podzim a v zimě. Bude vytvořený jako dvojjazyčný materiál pro potřeby návštěvníků i rezidentů v ČJ a A jazyce.

S počátkem roku 2012 bude zaveden jednotný corporate identity style TIC města Brna, který je pro organizaci vytvářen autorkou jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna.

S ohledem na nové cíle a užší profilaci organizace směrem k cestovnímu ruchu, budou v rámci programu ponechány výhradně akce velkého rozsahu, včetně tzv. „city events“, provoz artového kina Art a v letní sezóně, dovolí-li to okolnosti, i letního kina. V provozu zůstane i sál B. Bakaly. Prostor Staré radnice, radniční věže, včetně přilehlých sálů nebude možné v roce 2012 využívat, neboť zde bude docházet k rozsáhlé stavební rekonstrukci. V této oblasti je očekávaný dočasný výpadek příjmů z této části provozu v roce 2012.

TOP 10 akcí TIC pro rok 2012:

1. Brněnské podzemí – část Kostnice
2. Divadelní svět Brno
3. digitalizované kino Art
4. Tmavomodrý festival
5. Babylonfest
6. Letní shakespearovské slavnosti Brno
7. Kytarový festival
8. Dny Brna
9. Festival vědy
10. Brněnské Vánoce 2012

**Strategické cíle v oblasti cestovního ruchu:**

- v roce 2012 zahájit činnost městské cestovní kanceláře
- pokračovat v úspěšně nastaveném trendu provozu brněnského podzemí
- uvést do provozu třetí část brněnského podzemí – Kostnici pod kostelem sv. Jakuba
- rozšířit a stabilizovat počet informačních center
- rozšířit a jazykově dovybavit námi spravovaný městský navigační systém

**Strategické cíle v oblasti programu:**

- v roce 2012 budou organizovány výhradně velké a tradiční akce
- důraz bude položen na realizaci velkých městských „city events“
- menší ekonomicky prodělečné akce budou zcela zrušeny
- organizace nebude tolerovat akce s ekonomickým propadem, který zatěžuje rozpočet organizace – pro rok 2012 budou přesně definovány akce, kterých se tento režim netýká

Od 1. ledna 2012 začne platit nová organizační struktura organizace.

## II. PLÁN MĚŘITELNÝCH VÝKONŮ

<b>Turistické aktivity</b>	
Prohlídky Brněnského podzemí	50 000 osob
Prohlídky města Brna s průvodcem	180 prohlídek
Průvodci po brněnských chrámech	22 000 osob
Turistický minibus	1100 osob
<b>Kulturní aktivity – počty akcí</b>	
Festivalové akce	17
Městské slavnosti	10
Tematické programové celky	20
Akce pro děti a mládež	15
Filmová představení	1015
Přednášky	20
Výstavy v galeriích TIC a Sále B. Bakaly	43
Divadelní představení v Sále B. Bakaly	40
<b>Festival Divadelní svět Brno – počty akcí</b>	
Hlavní program	20
Doprovodné akce	40
<b>Hospodářská činnost</b>	
Pronájmy prostor	220
Pronájmy techniky a služeb	150
Propagační aktivity pro externí odběratele – počty spolupracujících subjektů (kulturní příspěvkové organizace a neziskové organizace)	9 + 15

### **III. VEDENÍ ORGANIZACE (středisko 11)**

#### **A. Ředitelka**

- vede a řídí činnost organizace,
- komunikuje a spolupracuje se zřizovatelem a jeho zástupci, zástupci JMK a dalšími organizacemi státní správy a samosprávy,
- je členkou Marketingové rady statutárního města Brna, členkou rady republikové profesní organizace A.T.I.C,
- úzce spolupracuje s oborovými i jinými organizacemi – např. Czech Turism, CCRJM, Asociace průvodců ČR,
- reprezentuje činnost organizace navenek i k médiím,
- přímo řídí projekty: Zpřístupnění brněnského podzemí, Brněnské Vánoce a Divadelní svět Brno.

#### **B. Sekretariát**

- zajišťování administrativy,
- evidence pošty a faktur,
- evidence uzavřených smluv,
- organizace plynulého chodu sekretariátu,
- zajišťování protokolů a zápisů o fyzické likvidaci v případě neupotřebitelného majetku,
- zajišťování administrativních úkonů souvisejících s činností ředitelky (příprava a vyúčtování služebních cest ředitelky organizace),
- vedení a hospodárné nakládání provozní zálohy,
- plnění dalších úkolů, dle pokynu ředitelky organizace.

#### **C. Právník**

- uložení listin zejm. výroční zprávy 2011 vč. účetní závěrky do sbírky listiny OR,
- ve spolupráci s interním auditem a náměstkyní center zvl. náměstkyní Centra provozních služeb aktualizace hlavních vnitřních předpisů organizace (vytvoření nového organizačního řádu, aktualizace pracovního řádu apod.),
- adaptace právní agendy TICmB související se změnami organizační struktury a dynamickým rozvojem organizace,
- tvorba a revize smluvních dokumentů po obsahové i formální stránce (vnitropodnikově i s partnery TICmB),
- průběžná aktualizace pojistných smluv a uzavírání nových smluv dle stávajících potřeb organizace, včetně eliminace škod spoluprací s pojišťovnami a FKŠ MMB,
- správa pohledávek organizace dle nově přijatých Zásad vztahu orgánů SMB k příspěvkovým organizacím, příprava podkladů pro soudní

- a exekuční řízení v rámci existujících pohledávek vůči organizaci, případný odprodej pohledávek etc.,
- právní realizace náhrady škod resp. odškodnění; osobní účast ve škodní komisi organizace (jednatel komise) a odborné konzultace při úpravě pracovněprávních vztahů dle navrhovaných změn Zákoníku práce pro rok 2012,
  - přípravná, realizační, supervizní a konzultační činnost při zadávání vybraných veřejných zakázek malého rozsahu, podlimitních řízení a poptávkových resp. výběrových řízení,
  - koordinace, příprava a realizace osobních jednání se smluvními partnery TICmB dle požadavků ředitelky organizace,
  - úzká spolupráce s Centrem provozních služeb a interní auditorkou v právně-ekonomických otázkách s cílem zefektivnění postupů práce a hospodárného nakládání s majetkem v rámci TICmB, dle pokynů ředitelky organizace,
  - v rámci složek organizace podřízených právníkovi organizace zejména implementace elektronické spisové služby, výrazná aktualizace spisového a skartačního řádu, provedení revize archivu resp. spisovny organizace, zahájení digitalizace spisovny a zavedení elektronických evidenčních systémů.

#### **D. Interní audit**

Podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., příspěvková organizace tímto harmonogramem plánu IA na rok 2012 plní povinnost stanovit roční plán interního auditu, jenž konkretizuje typy auditů, vymezení auditů, jejich cíle, auditovaná období a personální zajištění. Vedle plánovaných auditů lze provádět i mimořádné audity na základě požadavků vedení organizace.

##### **Plán auditů pro období 2012 zahrnuje:**

- Personální audit,
- Audit zakázek a střediskového hospodaření,
- Kontrola vnitřního kontrolního systému (dále jen „VKS“),
- Následné audity - kontrola realizace provedených opatření z předcházejících auditů.

##### **Řízení rizik v organizaci**

Aktualizace a sestavení mapy rizik v organizaci v roce 2012 a vyhodnocení všech rizik v organizaci v souvislosti s její činností.

##### **Odborná příprava interního auditora a metodická činnost**

Vzdělávání a prohlubování odborných znalostí kvalifikace interního auditora organizace.

## **Interní audit v TICmB v rámci střednědobého plánu na období od 2012 - 2015**

Podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb. má příspěvková organizace za povinnost stanovit střednědobý plán interního auditu, jenž respektuje potřeby a cíle organizace na víceleté období.

### **Cíle TICmB v souvislosti s interním auditem:**

1. Kontrola platnosti a dodržování interních předpisů organizace.
2. Zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům.
3. Včasné a spolehlivé informování vedení organizace o nakládání s veřejnými prostředky.
4. Hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy.

### **E. Práce a mzdy**

S ohledem na personální komplikace v závěru roku 2011, je pro rok 2012 zvažována forma externí firmy, zajišťující personální agendu celé organizace. V případě velké ekonomické zátěže na rozpočet bude přijat nový pracovník.

V oblasti personální (PAM):

- realizace pracovních smluv, dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce a autorské honoráře pro různé služby, včetně zajišťování kulturních akcí
- bude průběžně zajišťována agenda při nástupech a výstupech zaměstnanců včetně hlášení na Český statistický úřad, správu sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny a pracovní úřad
- bude zajišťován dohled nad vstupními a preventivními lékařskými prohlídkami zaměstnanců a pracujících důchodců
- bude zajišťováno vedení mzdového účetnictví
- bude zpracovávat vypracování mzdových přehledů dle požadavků zřizovatele



## **IV. ÚSEK MARKETINGU A PROPAGACE (středisko 37)**

### **Public Relations, vztahy s médii a veřejností**

- mediální propagace veškerých akcí TIC
- monitoring denního tisku aktivit TIC
- větší aktivita při získávání partnerů a sponzorů pro vybrané akce
- jasně definovaná příprava marketingových nabídek firmy coby mnohovrstevnatého subjektu s řadou možností
- organizační zabezpečení vybraných kulturních akcí
- zabezpečení hostů na vernisážích a významných akcích organizovaných TIC
- dohled nad dodržováním grafického manuálu a firemní kultury

### **Grafické oddělení**

- návrhy a předtisková příprava veškerých propagačních materiálů organizace (plakáty, letáky, brožury, vstupenky, pozvánky, bannery apod.)
- tisk veškeré plošné reklamy pro TIC i externí zadavatele
- kreativní grafická a výtvarná práce
- scénografické návrhy při akcích TIC
- plotrová reklama na auta i na deskové materiály, výroba transparentů apod.

### **Správce webových stránek organizace**

Hlavním úkolem je správa a redakční úprava webových stránek ticbrno.cz a jejich sekundární části kultura-brno.cz. Součástí práce správce je neustálý rozvoj a trvalé zkvalitňování webové prezentace organizace.

- dále pak zajištění externího zpracování vybraných aplikací webu (rezervační systém, předprodej vstupenek prostřednictvím www. stránek)
- zaškolení vybraných zaměstnanců organizace do redakčního systému
- redakční a editační činnost
- zajišťování koupě vybraných domén, pro aktivity TIC – dle pokynů ředitelky

### **Měsíčník KAM v Brně...**

Na rok 2012 je opět plánováno vydání 11 čísel měsíčníku KAM v Brně.... (prázdninové dvojčíslo). Zůstane zachováno obsahové zaměření kulturně-společenského měsíčníku, včetně stránkového rozsahu periodika. Vyhledávaná literární příloha je od roku 2011 z důvodu snížení nákladů pevnou součástí KAMu. Ze stejného důvodu proběhne ještě do konce roku 2011 výběrové řízení na tiskárnu a předtiskovou úpravu, z důvodu zjištění, zda by i zde nebylo možné dojít k optimalizaci nákladů.

V následujícím roce dojde ke změně prodejní ceny i ceny pro předplatitele následujícím způsobem: cena periodika v přímém prodeji – 30 Kč, cena pro předplatitele – 28 Kč. Pro nové i stávající předplatitele měsíčníku je připraven bonus ve formě vstupenky do prostor Mincmistrovského sklepa. Dále bude redakcí nabízen slevový balíček pro ty, kteří využijí inzerce jak v tištěném periodiku, tak na internetu.

## V. ÚSEK DIVADELNÍ SVĚT (středisko 51)

Divadelní svět Brno bude v roce probíhat již třetím ročníkem. TIC v jeho struktuře a celkovém pojetí zajišťuje producentenskou činnost, která velice úzce spolupracuje s Dramaturgickou radou festivalu.

Pro ročník 2012 je nově postaveno personální zajištění festivalu. Je snížen počet stálých pracovníků na tomto středisku s tím, že potřebné služby a výkony budou najímány jakožto projektové práce s jasně vymezeným časovým horizontem.

Obecný rámec činnosti DSB:

### Přípravná fáze festivalu (leden – květen)

oslovování partnerů

tvorba harmonogramu hlavního i off-programu

příprava smluv

podání grantových žádostí IVF

sponzorství a uzavírání smluv

oslovování partnerů na příští ročník

určení hlavní dramaturgické linie festivalu 2013

### Realizace festivalu (červen)

hlavní program

off-program

doprovodný program (projekce, koncerty, workshopy, výstava, přednášky aj.)

### Postprodukce (červen-srpen)

zahájení vyúčtování

oslovování partnerů na příští ročník

příprava grantových projektů

### přípravná fáze festivalu 2013 (září-prosinec)

vymezení harmonogramu hlavního i off programu

finalizace hlavního programu

příprava off-programu, oslovování partnerů

sponzorství a uzavírání smluv

## VI. CENTRUM PROVOZNÍCH SLUŽEB (středisko 25, 36)

### A. Ekonomický úsek – středisko 25

Bude v roce 2012 zajišťovat tyto činnosti:

- úzká spolupráce s ředitelkou organizace na sledování vývoje rozpočtu v jednotlivých měsících kalendářního roku
- pravidelná účast na poradách vedení i ekonomických poradách s ředitelkou organizace
- komplexní vedení účetnictví s měsíčními uzávěrkami včetně střediskových,
- zpracování předepsaných čtvrtletních výkazů a ekonomických rozborů a bude:
  - odpovídat za jejich včasné předkládání zřizovateli
  - zpracovávat návrhy finančních plánů a sledovat jejich dodržování
  - provádět rozpočtové změny finančních plánů
  - připravovat plán investic a plán oprav a vyhodnocovat jejich plnění
  - zajišťovat a provádět činnosti související s financováním organizace
  - vydávat a aktualizovat metodické pokyny a interní směrnice ekonomického charakteru, předkládat je řediteli ke schválení
  - zajišťovat a provádět přípravu rozpočtu fondu kulturních a sociálních potřeb - zajišťovat čerpání finančních prostředků v souladu se zásadami upravující čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb,
- pokladní službu,
- majetkovou evidenci,
- skladovou evidenci zásob zboží a vstupenek předprodeje,
- evidenci komisního zboží – prodej suvenýrů,
- inventarizaci,
- daňovou agendu – zejména DPH a daň z příjmů PO,
- vystavování faktur za prodané zboží a dodané služby, vystavování účetních dokladů včetně provádění jejich oprav,
- zajištění zavedení změn vyplývajících z Vyhlášky 410/2009, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, platnou od 1. 1. 2010 (např. změna Směrné účtové osnovy, výrazné změny v rozsahu finančních výkazů),
- spolupráce s žadateli grantů a dotací - poskytovat jim potřebné podklady a informace z ekonomické oblasti,
- sledování nákladovosti jednotlivých akcí TICmB, dle požadavků vedoucích středisek,
- spolupráce s právním oddělením a s interním auditem TIC mB – poskytování potřebných informací.

## **B. Úsek správy majetku - středisko 36**

V roce 2012 úsek správy majetku bude zajišťovat provoz hospodářské správy spojený se správou budov. Průběžně budou realizovány činnosti v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany, provozu sítí a komunikačních technologií (ICT), činnost související s podnikovou dopravou, zajišťování výlepu plakátů a s tím spojenou i údržbu plakátovacích ploch. Současně bude tímto úsekem řešen centralizovaný nákup spotřebního materiálu tak, aby došlo k finanční úspoře organizace, jakožto celku.

### **Hospodářská správa**

Úsek hospodářské správy zabezpečí běžnou agendu spojenou se správou a údržbou budov Staré radnice, a bude spolupracovat s pracovníky správy budov z MMB. Současně tento úsek zajišťuje trvalou kooperaci a koordinaci s odbodem investičním, v oblasti oprav Staré radnice v roce 2012. Vedoucí tohoto úseku je rovněž pověřený ředitelkou TIC k zastupování organizace na kontrolních dnech na hradě Špilberku a v Kostnici pod kostelem sv. Jakuba. Úsek hospodářské správy bude spolupracovat s ostatními útvary TIC na periodických i mimořádných kulturních akcích, které v případě potřeby technicky zajistí.

### **Budovy**

V prostorech Radnická 10 budou prováděny stavební práce spojené se zajištěním statiky budovy. Nebude možné provádět činnosti spojené s pronájmy sálů a provozem turistické trasy. Veškeré naše činnosti budou koordinovány se správou majetku MMB a dodavatelem stavby.

Kino ART bude v roce 2012 plnohodnotným digitalizovaným kinosálem provozovaným TIC. Správa majetku, ve spolupráci s úsekem kin se bude podílet na zajištění řádného technického provozu kina. Po dokončení rekonstrukce střech, bude nutné zvážit úpravu topného systému, který je na konci životnosti. V roce 2012 bude zahájeno přípravné řízení spojené s vybudováním nové plynové kotelny v kině ART. Předpokládané náklady budou cca 300 tis. Kč. V rámci plánovaného úsporného rozpočtu v následujících letech nebude v našich finančních možnostech celou akci realizovat z vlastních zdrojů, neboť investiční fond roku 2011 byl z větší části vyčerpán právě ve prospěch digitalizace kina art.

V rámci Sálu B. Bakaly nejsou plánovány žádné investiční akce.

## **Směrníky**

Naše organizace zajišťuje opravu a údržbu směrníků a orientačních tabulí města Brna. Na tuto činnost nám zřizovatel ročně přispívá částkou účelové dotace ve výši 200 tis. Kč. K zajištění lepší orientace a informovanosti cizinců při toulkách Brnem je nezbytné doplnění cizojazyčného textu (AJ) na informační směrníky. Finanční částka výdajů spojená s touto úpravou téměř všech směrových tabulí je předpokládána ve výši 1 500 tis. Kč., přičemž rozdělení celé akce je do dvouletého časového horizontu. V roce 2011 bylo proinvestováno 750 tis. Kč, zdrojem byl neinvestiční příspěvek od zřizovatele. Realizovány byly úpravy a posílení nejdůležitějších cílů v historickém jádru města.

## **Informační kiosky a panely**

V roce 2011 bylo provedeno osazení infostánků na Staré radnici, Náměstí Svobody a Zelném trhu. Pro rok 2012 je plánováno, pokud se podaří zajistit finanční zdroje, doplnění sítě informačních kiosků novým softwarem v celkovém nákladu 600 tis. Kč. Původní software absolutně neodpovídá potřebám návštěvníků v oblasti cestovního ruchu a jeho tvorba odpovídá nekompetentnosti původního zadavatele, včetně přemrštěných finančních nároků autora softwaru za jakoukoli úpravu či aktualizaci.

## **Provoz sítí a informačních a komunikačních technologií (ICT):**

Úsek ICT bude spolupracovat na projektování a budování síťových rozvodů – slaboproudých - datových (počítačové, telefonní, zabezpečovací i požární signalizace) ve spravovaných objektech TIC. Dále bude prováděna údržba provozu počítačových sítí ve spravovaných objektech a zajištění jejich vzájemného propojení. Vzhledem k absenci centrálního zálohování dat, bude nutné provést nákup odpovídajícího počítačového vybavení. V roce 2012 bude vytvořena pozice IT pracovníka uvnitř organizace s tím, že v konkrétních, specializovaných případech bude využíváno externích služeb v oblasti IT.

## **Bezpečnost práce, požární ochrana, energetika a administrativa podnikové dopravy**

Úsek BOZP, PO a energetika zajistí vstupní školení nových pracovníků, periodická školení pro pracovníky, veřejné prohlídky BOZP, kontrolou odstranění závad z předchozího období, kontrolu plnění všech vydaných příkazů a směrnic na úseku BOZP a PO.

## **VII. CENTRUM KULTURNÍCH SLUŽEB**

### **(středisko 31, 32, 33, 34)**

#### **A. Úsek programu - středisko 32**

V roce 2012 se středisko programu soustředí zejména na zajištění pravidelných programových akcí s důrazem na jejich vícezdrojové financování – grantové programy a fundraising. V programové skladbě budou zachovány akce s dlouhodobou tradicí a potenciálem vysoké divácké návštěvnosti (Letní shakespearovské slavnosti Brno, Kytarový festival), a aktivity, jejichž financování je pokryto z účelových dotací, či externích zdrojů (Den Brna, Pivovarské dny, Babylonfest, Festival vědy). Pro pravidelné akce, které svým charakterem neumožňují generovat výraznější zisky ze vstupného, jako jsou dětské soutěže, nebo Tmavomodrý festival – budou hledány alternativní zdroje financování, včetně sponzorských. Dramaturgická skladba nejrozsáhlejšího programového celku Brněnského kulturního léta bude sestavena tak, aby zahrnuté aktivity byly samofinancovatelné a nezatěžovali rozpočet organizace. Přehled těchto aktivit včetně rozpočtu předkládá úsek programu ředitelce organizace ke schválení v březnu 2012. Organizace se bude ucházet o granty s Fondu malých projektů EU na realizaci projektů be ArtCom a Hudební lahůdky. Realizace projektu be ArtCom je přímo závislá na udělení tohoto grantu.

Od roku 2012 s ohledem na sjednocení jednotlivých činností bude úsek programu zajišťovat také tyto akce:

- 15. – 22. 9. 2012 - *Festival vědy s Jihomoravskou plynárenskou* - popularizace vědy, 7. ročník
- září 2012 - *Žirafa* - vědomostní soutěž pro žáky ZŠ - přírodní vědy

#### **Pravidelné akce**

#### **Tematické programové celky**

Brněnské kulturní léto - 1. 7. – 30. 9.

Cyklus koncertů staré hudby – Hudební lahůdky – 1 x měsíčně

Pohádečky pro drobečky – (říjen až duben – 2x měsíčně)

#### **Soutěžní akce pro děti a mládež**

Brněnské kolo – soutěž uměleckých oborů Brněnských škol – konec února

Lidový skřivánek – soutěžní přehlídka lidových písní 3. a 4. 4.

Festival vědy s Jihomoravskou plynárenskou - popularizace vědy, 7. ročník  
15. – 22. 9. 2012

Žirafa - vědomostní soutěž pro žáky ZŠ - přírodní vědy - září 2012

## **Městské slavnosti akce pro nejširší veřejnost**

Pivovarské dny na Staré radnici 25. - 26. 5.

Evropský svátek hudby – 21. 6.

Den Brna – 14. 8

Brněnské vánoce na nám. Svobody – 30. 11. - 30. 12. /programová skladba/

## **Festivally**

Tmavomodrý festival – 16. – 18. 5. / hudební přehlídka pro nevidomé a slabozraké děti

Babylonfest – 22. – 23. 6.

Letní shakespearovské slavnosti Brno – 8. – 30. 7.

Mezinárodní kytarový festival s nocí flamenca – 11. – 17. 8.

be ArtCom - srpen

Festival vědy – 15. – 22. 9.

Brněnská 16 – mezinárodní festival krátkých hraných filmů – 17. – 21. 10.

## **B. Galerie - středisko 33**

### 1. Dramaturgická koncepce

V domě U Dobrého pastýře se výstavy současného umění konají kontinuálně od konce šedesátých let minulého století. Činnost Galerií Turistické informačního města Brna tvoří již tradiční součást brněnského výstavního provozu. Díky dlouhodobému zaměření na současné umění tradičně zaujímají významné postavení na „mapě“ takto orientovaných institucí v České republice. Návštěvníkovi TIC umožní i v roce 2012 program galerií seznámit se s celou řadou začínajících i renomovaných českých i zahraničních umělců prostřednictvím jejich autorských výstav. Studentům uměleckých škol nabídne především Galerie mladých příležitost sledovat práci svých vrstevníků. Studenti dalších uměnovědných oborů mohou v roce 2012 sledovat aktuální kurátorské přístupy a vývoj výtvarného oboru. Význam Galerií Turistické informačního města Brna vzrostl s tím, že několik brněnských galerií v minulých letech svoji činnost ukončilo (Galerie Eskort, Galerie Brno) nebo redukovalo (výstavní program v Atriu MG, který počítá pouze s třemi výstavami ročně). V rámci Brna se tak Galerie TIC stávají jedním z nejvýraznějších prostorů orientovaných téměř výhradně na současné umění.



## 2. Výstavní program

Výstavní plán na rok 2012 sestavila Galerijní rada, kterou spolu s kurátory pořadatelské instituce ji tvořili renomovaní výtvarní teoretici a kurátoři (Jan Zálešák, Martin Mazanec). Výstavní plán tradičně vznikl prostřednictvím demokratického výběrového řízení na základě projektů přihlášených na základě každoroční veřejné výzvy a výstavních projektů doporučených kurátory. Čítá celkem 23 výstav situovaných do Galerie mladých, Galerie Kabinet a Galerie U Dobrého pastýře.

### 2.1. Galerie mladých

Profil Galerie mladých se z dlouhodobého hlediska utváří na základě reflexe tvorby nejmladší generace umělců, kteří mají často poprvé možnost vystavovat v zavedené instituci. Výběrem autorů se jedná o site-specific projekty určené přímo pro prostor galerie. V roce 2012 proběhne v tomto prostoru celkem 9 výstav.

- Samuel Paučo: *Vlnená, alebo niečo málo o náhode*; únor - březen 2012
- Jana Doležalová: *Podívám se znovu a vykročím levou*; březen - duben 2012
- Jana Vojnárová: *Untitled*; duben - květen 2012
- Anymade Std. *Galerie není kino*; květen - červen 2012
- Vojtěch Fröhlich: *Bez názvu 1*; červen - červenec 2012
- Lucia Sceranková: *Bez názvu 2*; červenec - srpen 2012
- Vilém Novák: *Black Box*; září - říjen 2012
- Jiří Kotrla: *Bez názvu 3*; říjen - listopad 2012
- Dominik Gajarský: *Abeceda*; prosinec 2012

### 2. 2. Galerie Kabinet

Celkem **7 výstav** plánovaných v Galerii Kabinet respektuje a rozvíjí tradiční dramaturgické zaměření na fotografické, kresebné či grafické soubory či intermediálně laděné výstavy či prostorově méně náročné videoinstalace. Převažují samostatné výstavy autorů různých generací.

- Mira Gáberová, Ivan Svoboda: *Behind the Tree*; únor 2012
- Yael Ben-Horin: *Ousid(h)er*; březen - duben 2012
- Lukáš Hájek: *Pozorovatel*, duben - květen 2012
- Jan Haubelt: *2. Plán*, květen - červen 2012
- Markéta Kubačáková: *Bestiář*; červenec - září 2012
- Petr Písařík: *Nejasný výsledek*; říjen - listopad 2012
- Vladimír Skrepl: *Kabinetní práce*; prosinec 2012

### 2.3. Galerie U Dobrého pastýře

Výstavní plán Galerie U Dobrého pastýře, **zahrnující celkem 7 výstav**, je zaměřen na prezentaci uměleckých osobností etablované na umělecké scéně s rozmanitým spektrem přístupů k médiu i obsahu sdělení, případně na výstavy skupinové. Každoročně jsou do výstavního plánu zařazováni autoři s **vazbami k Brnu** či širšímu kulturnímu kontextu oblasti, které tvorbou přesahují regionální identitu.

- Michal Novotný: *Time-specific*; únor 2012
- Marek Kvetán: *In-formátor*; březen – duben 2012
- Jana Kapelová: *Volný pracovní čas (work in progress)*
- Hana Puchová: *Jsme tady*; duben – květen 2012
- Avděj Ter-Oganjan, květen – červen 2012
- Alexandra Vajd a Hynek Alt; říjen – listopad 2012
- Petr Strouhal: *Pavouk*; říjen – listopad 2012

### 3. Doprovodné kulturní akce k výstavnímu programu

- **Animační programy pro mládež** jsou od roku 2011 systematizovány jako pravidelná aktivita Galerií TIC, která sleduje zvýšení jejich popularity mj. u nejmladší generace. Jejich pořádání probíhá v dobře fungující spolupráci se studenty katedry výtvarné výchovy PdFMU Brno
- účast na **Brněnské muzejní noci**
- Pravidelné **komentované prohlídky** kurátorů k výstavám a diskuse s vystavujícími umělci, které jsou adresovány široké veřejnosti a současně jsou součástí výuky studentu vysokých škol uměleckých a uměnovědných oborů.

### 4. Ediční činnost

- Pravidelné **programové letáky** podrobně anotují program Galerií TIC, která nahrazují nákladnou produkci tištěných pozvánek. Mají jednotný vizuální styl Galerií, čímž veřejnosti definují jednotnou identitu všech tří Galerií TIC.
- **Publikace** shrnující výstavní aktivity a koncepci Galerie mladých za rok 2012. (Na její vydání bude podána žádost na MKČR).

### C. Městská kina - středisko 34

Činnost městských kin v roce 2012 je ovlivněna ukončením provozu kina Scala. Část úkolů, které zajišťoval tento biograf, převezme v roce 2012 sál B. Bakaly tak, aby to neomezovalo jinou kulturní nebo komerční činnost v tomto prostoru. Středisko kin plánuje převod např. dopoledních uzavřených projekcí pro školy do sálu B. Bakaly a zavedení pravidelných projekčních dnů v sále B. Bakaly, s ohledem na vývoj distribuce 35mm filmových kopií. Dramaturgie filmových projekcí zde je plánována také za využití elektronických médií (DVD, blue-ray) nabízených distributory k veřejným projekcím. Projekce v sále B. Bakaly tak nebudou vyloučeny ani v případě výrazného útlumu klasických filmových kopií.

V kině Art se pokračuje v tradici soustředěného zájmu převážně na mladé publikum z řad studentů středních a vysokých škol. I nadále zde budou uváděny umělecky ambiciózní filmy či projekty, rozhodně se bude pokračovat v uvádění nedistribučních titulů v rámci přehlídek národních kinematografií, ačkoliv je tato aktivita v porovnání s uváděním filmů z běžné distribuce náročnější (zajištění otitulkování promítaných filmů, svépomocná propagace apod.).

S ohledem na ukončení činnosti kina Scala plánujeme mimo letní sezonu rozšíření promítacích termínů ve velkém sále na tři, což není po digitalizaci problém, neboť obsluha není tak náročná, jak tomu bylo u klasických 35mm promítacích strojů. Dále chceme promítat několikrát týdně i v malém sále. Ten je mimo jiné vhodný k pronájmům menším skupinám diváků k uskutečnění jejich vlastních uzavřených projekcí a rádi bychom k podpoření těchto komerčních pronájmů iniciovali v roce 2012 propagační kampaň.

V souladu s programem Europa Cinemas se chceme soustředit na podporu péče o nejmladší diváky, zejména kvalitním cíleným nábořem na školách. Stejně tak předpokládáme pokračování v úspěšném Filmovém cyklu (nejen) pro středoškoláky, který představuje mládeži to nejlepší z distribuční filmové nabídky či projektu Dobrý filmy, jenž se soustředí na konkrétní fenomény tuzemské i zahraniční kinematografie a promítání pro mládež doplňuje besedou s filmovým historikem.

V letní sezoně 2012 předpokládáme opětovný provoz letního kina, které TIC provozuje v areálu koupaliště v Dobrovského ulici v Králově Poli. Konkrétní podoba a termín promítání jsou ovšem závislé na rozsahu plánované rekonstrukce celého areálu koupaliště.

Celkem plánujeme v městských kinech Art a Bakala v roce 2012 uvést **955 představení**, řádných i mimořádných školních, které navštíví celkem **38.000 diváků**.

## **Výběr akcí plánovaných na rok 2012**

únor

- Severský filmový klub
- přehlídka španělského filmu La pelícua

březen

- Jeden svět - přehlídka filmů s tematikou lidských práv

duben

- festival francouzské kultury Bonjour Brno

červenec - srpen

- Letní kino Na Dobráku

říjen

- Das Filmfest - přehlídka německy mluvených filmů

listopad

- Mezipatra – queer filmový festival
- Festival francouzského filmu

prosinec

- echo festivalu dokumentárních filmů Jihlava

### **D. Sál Břetislava Bakaly - středisko 31**

Sál Břetislava Bakaly bude i v roce 2012 vyvíjet řadu kulturních aktivit. Úterky budou jako již tradičně patřit Filmovému klubu Brno, kde budou probíhat ozvěny nejrůznějších brněnských a mimobrněnských festivalů, budou se promítat kultovní a krátké filmy, speciální premiérové projekce za účasti tvůrců, besedy a přednášky či filmy začínajících tvůrců.

Dále budeme pokračovat s pořádáním cestovatelských večerů, festivalů jako např. Jeden svět, BRNO16, Ekobiograf, Mezipatra a přehlídek národních kinematografií – Dny italského filmu či Dny rumunské kultury.

Sál bude sloužit i pro další akce pořádané TIC, jako jsou Tmavomodrý festival či nejrůznější koncerty. V dopoledních hodinách budou probíhat programy pro školy.

V době, kdy se nebudou konat akce Turistického informačního centra, se bude sál pronajímat k pořádání nejrůznějších přednášek, školení a konferencí.

## **VIII. CENTRUM TURISTICKÝCH A INFORMAČNÍCH SLUŽEB (Střediska 41,42,43,44)**

Centrum turistických služeb bude v roce 2012 posíleno vznikem Městské cestovní kanceláře (MCK), jejíž význam bude spočívat v aktivním nabízení města Brna jakožto zajímavé turistické destinace. Současně bude zcela nově vytvářen systém turistických balíčků, a to jak pro cestovní kanceláře, tak pro single návštěvníka města. Bude rovněž rozvíjena snaha po aktivní spolupráci s leteckými společnostmi. Zcela nově také dojde k fúzi středisek informačních center pod MCK.

Významným faktorem, který ovlivní činnost Centra turistických a informačních služeb v roce 2012 bude celková rekonstrukce historického komplexu Staré radnice. Uzavřena tak zůstane nejen radniční věž, ale i sály Staré radnice, ve kterých nebudou probíhat žádné akce a ani nebude možné sály pronajímat.

Nicméně i přes omezení činnosti v oblasti prohlídkové trasy Staré radnice zůstává hlavním úkolem a cílem Centra TIC zajištění cílené a koordinované propagace a prezentace turistické a kulturní nabídky ve města Brně, poskytování informací o městě Brně, blízkém okolí a Jihomoravském kraji.

Rovněž bude i nadále rozvíjena velice úzká spolupráce s CCRJM a Asociací průvodců ČR, včetně v roce 2011 úspěšně zavedené zahraniční a republikové prezentace Brna na nejrůznějších fórech – a to jak profesních, tak mediálních.

V roce 2012 bude dobudován páteřní systém městských informačních center:

1. Informační centrum 1 – Radnická 8, otevřeno denně. Kategorizace A.
2. Informační centrum 2 s rozšířeným prodejem suvenýrů – Kapucínské náměstí 5 bude v prvním kvartálu roku 2012 jakožto místo opuštěno – provoz bude přesunut do prostoru Radnická 2.
3. Informační centrum 3 – BVV, pavilon E, otevřeno v době vybraných veletržních akcí
4. Informační centrum 4 – CIVITAS ELAN, Joštova ul., otevřeno denně mimo neděle
5. Informační centrum 5 – letiště Tuřany, sezónní IC, otevřeno dle letového plánu letiště, květen – září
6. Informační bod na nám. Svobody – otevřeno pondělí - pátek Kapucínské nám. 5

7. IC na hradě Špilberk – bude zprovozněno s ohledem na dokončení stavebních prací
8. zajišťování mobilních stánků a prezentací města při nejrůznějších akcích, včetně zajištění spolupráce s dalšími subjekty dle požadavků zřizovatele (veletrhy cestovního ruchu, Grand Prix, Jihomoravské dožínky, slavnosti městských částí apod.).

### **Cíle centra TIC v roce 2012 – nové projekty:**

- s novou turistickou sezónou zintenzivnit spolupráci a prezentaci s informačními centry v lázních Luhačovice, Lednice, Hodonín a navazujících destinacích v Moravském krasu, a okolí slavkovského bojiště,
- zapojit TIC do zpracovávaných dokumentů o zajímavostech města Brna pro ruskou televizi (materiál „Analýza ruského televizního trhu pro účely odvysílání reklamního spotu o Jižní Moravě“- Portál JMK),
- oslovit Generální konzulát Ruské federace v Brně, Honorární konzuláty Ukrajinské a Slovenské republiky za účelem navázání spolupráce při propagaci turistických možností, které nabízí město Brno a Jihomoravský kraj, s tím, aby námi poskytnuté informace a materiály předaly cestovním kancelářím, případně jiným zainteresovaným subjektům ve svých zemích, které organizují návštěvy občanů v ČR,
- vytvořit kompaktní balíčky služeb, které bude možno nabízet klientům a dalším subjektům (hotely, cestovní kanceláře, divadla, univerzity aj.),
- reorganizovat nabídku upomínkových předmětů v IC a Obchůdku se suvenýry,
- pokračovat v organizaci prohlídek historického města pro limitovaný počet osob, pořádat tematické prohlídky města v jarních a podzimních měsících,
- realizovat netradiční prohlídky města, zvýraznit jeho zvláštnosti a jedinečnosti,
- organizovat speciální prohlídky ve vybraných dnech Státních svátků, Mikulášské a předvánoční prohlídky apod.,
- pokračovat v navázané úzké spolupráci s Domem umění města Brna v rámci projektu brněnských architektonických stezek,
- spolupracovat s Domovy pro seniory formou přednášek o Brně,
- v rámci rozvoje a zkvalitňování služeb na IC a předprodeji vstupenek bude od roku 2012 zavedena možnost bezhotovostní platby kartou přes bankovní terminál,
- zintenzivnit komerční i nekomerční pronájmy Labyrintu podzemí – společenské části a Mincmistrovského sklepa,
- účastnit se a spoluzajišťovat s KSM prezentaci města na veletrzích cestovního ruchu v ČR i zahraničí (GO a Regiontour 2012 v Brně, SlovakiaTour v Bratislavě a Holiday World 2012 v Praze, případně v zahraničí),

- pro výběr nových upomínkových předmětů pro prodej v roce 2012 v podzemí a IC je nutné sestavit řádnou nákupní komisi, která bude jmenována ředitelkou organizace,
- s ohledem na historicky špatná rozhodnutí nákupů do centrálního skladu, kde jsou dodnes zastaralé a neprodejné předměty a knihy, které zvyšují nereálně hodnotu skladu, je nutné i nadále snižovat hodnotu centrálního skladu např. pořádáním výprodejových akcí při vhodných příležitostech (Bazárek knih, DSB, dny Brna, apod.),
- dbát na pravidelné odepisování poškozených věcí po schválení škodní komisí,
- neustále provádět pravidelně i mimořádně inventury v centrálním skladu i v IC po dohodě s vedoucí účtárny, vedoucí IC a ředitelkou organizace.

### **Služby občanům a návštěvníkům města Brna:**

V oblasti zajišťování služeb bude TIC nadále rozvíjet klasické činnosti, jakými jsou:

- bezplatné poskytování informací z oblasti kultury, památek, sportovních a kulturních akcí, dopravních spojích místní dopravy a IDOSu, o adresách a kontaktech úřadů, kulturních organizací škol, restaurací apod.,
- poskytování průvodcovské činnosti s možností využití našich externích tlumočnicků – v databázi je okolo 200 průvodců, a rozsah jazykových mutací je 13 světových jazyků,
- zprostředkování ubytování a stravování dle požadavků návštěvníků.
- zajišťování průvodcovských služeb v Brně a dalších lokalitách regionu jižní Morava,
- zajištění provozu sezonního turistického minibusu v turistické sezóně 2012,
- poskytování návštěvníkům i občanům města zdarma mapu města Brna, Kalendář akcí v Brně a okolí, programy kin, divadel a klubů, brožurky o městě a různých pamětihodnostech v českém jazyce i dalších cizojazyčných mutacích,
- zajišťovat ražbu brněnského groše a krejcaru ( 60 dnů),
- aktualizovat data na internetových portálech: [www.jizni-morava.cz](http://www.jizni-morava.cz), [www.kudyznudy.cz](http://www.kudyznudy.cz).

### **Kulturní akce TIC ve městě Brně, související s cestovním ruchem:**

- duben 2012 - *Expedice Morava* - vědomostní soutěž pro ZŠ zaměřená na humanitně orientované žáky, 2. ročník
- zahájení turistické sezóny, Oživé podzemí, Den Brna atd.

### Projektové příležitosti v oblasti cestovního ruchu:

- již zavedenou nutností se stalo pravidelné sledování a úspěšné zapojování se našich projektů do vyhlášených výběrových dotačních řízení vyhlášených v rámci JMK, MK ČR, MMR ČR,
- již tradičně bude zpracován Kalendář kulturních, sportovních a společenských akcí na rok 2013,
- v roce 2011 byl realizován první rok pětileté udržitelnosti projektu „Zpřístupnění brněnského podzemí s částmi – Labyrint pod Zelným trhem a Mincmistrovský sklep. Kontrola ROP v roce 2011 dopadla výborně,
- patrně největším realizovaným projektem v roce 2012 bude zprovoznění třetí části brněnského podzemí, tedy Kostnice pod Kostelem sv. Jakuba. TIC je od samého počátku součástí přípravných výborů i kontrolních dnů, a je určen jakožto provozovatel budoucího provozu,
- mezi další projekty roku 2012 je nutné zmínit projekt Průvodci po brněnských chrámech a turistický minibus. S ohledem na 20% úsporu rozpočtu roku 2012 bude rozpočet těchto akcí rovněž krácen, nicméně nedojde ke snížení kvality, ale zkrácení času realizace projektů.

### Brněnské podzemí – Labyrint podzemí a Mincmistrovský sklep


Provoz brněnského podzemí patří k nejrozsáhlejším a nejsložitějším provozům, kterými se TIC zabývá. Projekt vznikl za finanční spolupráce statutárního města Brna a fondů EU, ROP NUTS II Jihovýchod. TIC je pověřený zajištěním provozu, včetně vytvoření a udržení 12 funkčních míst. Provoz je navržený jakožto samofinancovatelný.

Provozní a technické záležitosti, které budou řešené v roce 2012:

- prodlužování a ověřování jednotlivých servisních smluv na rok 2013 – vyplývá z dvouleté záruční lhůty na stavbu a zařízení,
- průběžné kontroly (elektro, vzduchotechnika, počítačové vybavení, požární zabezpečení, stav a inventura vystavených exponátů, baňský úřad aj.),
- zajištění oprav mimo záruční a servisní smlouvy, administrativní zpracování.

Plán činnosti organizace na rok 2012 předkládá:

Turistické informační centrum města Brna  
příspěvková organizace  
Mladá 2-10, 658 78 Brno  
IČ: 00101460 DIČ: CZ 00101460  
☎

  
PhDr. Petra Kačírková, Ph.D.  
ředitelka Turistického informačního  
centra města Brna,  
příspěvkové organizace