Brněnské Vánoce 2019

Výzva k podání nabídky v rámci poptávkového řízení s názvem

"Brněnské Vánoce 2019 - DOMINIKÁNSKÉ NÁMĚSTÍ – gurmánské Vánoce"

TIC BRNO, příspěvková organizace, pověřená realizací projektu „Brněnské Vánoce 2019" poptává nabídku na uzavření dohody o spolupráci, jejímž obsahem bude podnájem a zajištění prodeje ve 12-ti stáncích s jednotnou koncepcí pro všechny tyto stánky, umístěné na Dominikánském náměstí v Brně, včetně zpracování návrhu koncepce a prezentace nabízeného sortimentu zaměřeného zejména na gastronomické speciality včetně alkoholických a nealkoholických nápojů, v období od 29. 11. 2019 do 5. 1. 2020, za následujících podmínek:

I. Zadavatel:

TIC BRNO, příspěvková organizace
se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno
IČ0: 00101460, DIČ: CZ00101460
zastoupena: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou
bankovní spojení: KB Brno-město, xxx
zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 18 (dále jen „TIC")

Kontaktní osoba ve věcech nabídky: xxx
tel.: xxx
mobil: xxx
mail.: xxx@ticbrno.cz

Dále jen „Zadavatel"

II. Předmět poptávky

2.1 Obsah dohody

- zprostředkování podnájmu 12 stánků na Dominikánském náměstí v Brně,
- zajištění / garance prodeje v 12 stáncích na Dominikánském náměstí v Brně,
- zpracování návrhu koncepce nabízeného sortimentu zaměřeného zejména na gastronomické speciality včetně alkoholických a nealkoholických nápojů,
- bližší specifikace činností je podána konceptem smlouvy, jenž tvoří jako *příloha č. 6* nedílnou součást této výzvy

2.2 *Místo plnění*

Brno, Dominikánské náměstí na vymezeném, k tomu vybraném prostoru pozemku p.č. 509/3 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 5283 m^2, ležící v k.ú. Brno – město, obec Brno.
Mapa umístění stánků - viz příloha č. 3 této výzvy

2.3 *Specifikace stánků*

Počet stánků – 12
Obsahové zaměření - 5x stánek s nápoji, 7x stánek s občerstvením, 1 z 12 stánků má v nabídce kávu (nejlépe z regionální pražírny), součástí nabídky musí být i sortiment obsahující nealko nápoje.

Půdorysné rozměry stánku: 3,0 m x 3,0 m
Výška boční stěny 2,1 m, výška po hřeben 3,3 m
Podlahu tvoří podlahový panel (hranolky 100 x 100 mm + svlaky + hoblované prkna na svaz tl. 19 mm)
Bližší specifikace stánku – viz příloha č. 2 této výzvy
Stánky budou zajištěny a umístěny zadavatelem, včetně jejich připojení k elektrické síti.

2.4 Termín realizace předmětu plnění

29. 11. 2019 až 5. 1. 2020

2.5 Obchodní podmínky vztahující se k provozu / podnájmu stánků (vzor smlouvy o podnájmu tvoří jako *příloha č. 7* nedílnou součást této výzvy):

a) Prodejní doba ve stáncích:

29. 11. - 23. 12. 2019	10:00 - 21:45 hod
24. 12. 2019	10:00 – 13:00 hod
25. – 31. 12. 2019	13:00 – 18:00 hod
1. 1. 2020	zavřeno
2. 1. - 5. 1. 2020	13:00 – 18:00 hod

Po celou dobu konání trhů je možno využít v případě zájmu otevírací dobu 8:00 – 21:45 hod (31. 12. do 24:00 hod).

b) prodejci / podnájemci jsou povinni účastnit se ekologického vratného systému nádob na nápoje, což zahrnuje zejména následující:
- zavazují se používat pro prodej teplých a studených nápojů výhradně nádoby na opakované použití a čepování teplých i studených nápojů výhradě z vratných obalů, pokud jsou tyto ve vratných obalech k dostání,
- zavazují se pro účel výhradního používání nádob na opakované použití pro prodej teplých a studených nápojů uzavřít smlouvu o dodávce, servisu a distribuci vratných obalů s vítězným uchazečem výběrového řízení na dodání, servis a distribuci vratných obalů vyhlášeného zadavatelem,

c) Vítězný dodavatel a prodejci / podnájemci jsou povinni zachovat následující jednotný vizuální styl:
- mohou být použity pouze tyto barvy: černá, bílá, červená, hnědá a zlatá. Není možné zasahovat do vnějšího vzhledu stánků – vylepovat bannery, cedule, jídelní lístky atd. – tak, aby narušovaly jednotný vzhled vánočních trhů. Nebudou akceptovány výjimky k venkovní výzdobě stánků (dekorace, bannery či jiné).
- Umístění venkovního mobiliáře nebude umožněno. Nebudou akceptovány výjimky k umístění venkovního mobiliáře.
- Ochranné folie proti vlhku a dešti, umístěné na okenicích stánků, musí být pouze v černé barvě.

d) Vítězný dodavatel a jím zprostředkovaní prodejci / podnájemci jsou povinni dodržovat další podmínky stanovené VOP, jež jsou přílohou č. 1 této výzvy. Stánek dle této výzvy je z hlediska VOP považován za gastro stánek.

e) Vítězný dodavatel je povinen svou nabídkou podnájemce závazně specifikovat. V rámci své nabídky je dodavatel povinen předložit závazný seznam podnájemců s uvedením jejich kontaktních údajů a doložením příslibu spolupráce ze strany podnájemců s obsahem realizace plnění dle této výzvy s těmito podnájemci u všech 12 stánků. Tato specifikace bude zakotvena jako závazná smluvní podmínka ve smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

f) V případě, že dodavatel poruší svou smluvní povinnost zajistit realizaci předmětu plnění dle této výzvy jím specifikovanými podnájemci, přičemž porušení této povinnosti se bude vztahovat / postihne více než 3 z 12 stánků, je dodavatel povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 85.000,- Kč (slovy osmdesát pět tisíc korun českých) za každý stánek, jenž byl změnou postižen.

g) Povinnosti vymezené odst. 2.5 písm. a) – d) se vztahují na podnájemce.

2.6 Pro případ porušení povinností specifikovaných odstavcem 2.5 výzvy, a to ad) a) - d), každé jednotlivě, je podnájemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (padesát tisíc korun českých), a to za každé jednotlivé porušení ve vztahu k jednomu stánku.

III. Finanční podmínky podnájmu, jenž má být zprostředkován

Následující podmínky budou obsaženy ve smlouvách o podnájmu 12 stánků, jejichž uzavření bude zprostředkováno vítězným dodavatelem, koncept smlouvy o podnájmu tvoří jako *příloha č. 7* součást této výzvy:

a) **Pronájem stánků** – minimální požadované nájemné za 12 stánků je v celkové výši 1.020.000,- Kč bez DPH, tj. paušální částka za dobu obvyklou, tedy od 29. 11. do 5. 1. 2019. Trhy budou probíhat od 29. 11. do 5. 1. 2019.

b) **Forma úhrady nájemného:**
Po uzavření smlouvy bude zájemci zaslaná faktura ve výši 40% z celkové částky nájemného včetně DPH se splatností 3 týdnů, nejpozději do 15. 10. 2019. Zbylá část, tedy 60% nájemného bude uhrazena na základě faktury se splatností do 26. 11. 2019.

c) **Záloha na poškození stánku, popř. na sankce**:
Před předáním stánků, nejpozději do 15. 10. 2019 bude požadováno složení zálohy na účet TIC pro případ poškození stánků, či na sankce na základě smlouvy s prodejci ve výši 12.100,- Kč včetně DPH (viz příloha č. 7 Smlouva o podnájmu) nebude-li vzájemnou dohodou stanoveno jinak. Záloha bude vrácena v průběhu měsíce února 2020 po provedeném zápočtu na náhradu škody případně způsobené na stáncích, či po zápočtu provedeném na ujednanou smluvní pokutu - v případě poškození bude vyčíslena cena včetně DPH.

d) **Energie**:
V ceně nájemného nejsou zahrnuty energie. Jejich úhrada bude požadována zálohově nejpozději do 15. 10. 2019 na základě smlouvy s prodejci- (viz příloha č. 7 Smlouva o podnájmu) nebude-li vzájemnou dohodou stanoveno jinak. Prodejci uhradí cenu energie ve výši 8.470,- Kč s DPH, vyúčtování energií bude provedeno nejpozději do konce února 2020.

Pokud nebude do 15. 10. 2019 uhrazena 40% z celkové výše nájemného, budou stánky předány jinému zájemci z řad náhradníků.

IV. Finanční podmínky / odměna za zprostředkování

Dodavateli náleží odměna za plnění poskytnuté zadavateli v souladu s touto výzvou, pokud podnájemné uhrazené z titulu smluv o podnájmu uzavřených mezi zadavatelem, co by nájemcem a dodavatelem zajištěnými subjekty co by podnájemci, překročí částku ve výši 1.020.000,- Kč bez DPH.

V takovém případě náleží dodavateli odměna ve výši částky přesahující částku ve výši 1.020.000,- Kč bez DPH, maximálně však částka ve výši 1.270.000,- Kč

V. Hodnotící kritéria

a) Kvalita návrhu koncepce z hlediska: Váha kritéria 80%

- nabízeného sortimentu, jeho rozmanitosti, kvality a koncepčního pojetí,
- jeho kreativity a výjimečnosti oproti ostatním návrhům,
- kvalita formálního zpracování návrhu (vizualizace řešení, graficky zpracované menu, atp.)
- míra splnění vize učinit z akce Brněnské Vánoce stylovou akci se špičkovou gastronomií a vysokou kulturou prodeje a konzumace
- počet prodejců s vlastní kamennou provozovnou (pozn. Subdodavatelé uvedení v nabídce budou namátkově ověřeni, mohou být uvedeni také v nabídkách jiných uchazečů)
- celkového přínosu pro veřejnost:

Celkové řešení trhu, zejména skladba nabízeného sortimentu tak, aby se nabídka v jednotlivých stáncích neopakovala a byla různorodá. Jako nejlepší bude hodnocen koncept, který návštěvníkům nabídne:

a. nejširší nabídku gastronomických specialit, s významným zastoupením, regionálních a adventních / vánočních, s použitím kvalitních a čerstvých surovin obsahující předkrmy, hlavní jídla a také dětská jídla s nabídkou sladkých jídel a rozmanitou nabídkou nápojů, zejména nealkoholických
b. nejstylovější způsob prezentace nabídky zákazníkům.

Součástí nabídky mohou být vypracované, graficky zpracované jídelní a nápojové lístky jednotlivých stánků, případně také vizualizace vnitřního řešení prostoru stánku.

b) Nabídková cena nájmu: Váha kritéria 20%

Jako nejvhodnější bude označena nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou nájmu.

<u>Způsob hodnocení nabídek</u>:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 – 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena dle subjektivního uvážení toho kterého člena hodnotící komise bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

- Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

- Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Ve zprávě
  o posouzení a hodnocení nabídek bude odůvodněno přiřazení konkrétních hodnot v každém dílčím kritériu u každé jednotlivé nabídky.

Získaný počet bodů bude vynásoben váhou kritéria.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu č. 1. a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu č. 2. V případě rovnosti bodových hodnot i po zhodnocení nabídek dle jednotlivých kritérií rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

VI. Podmínky pro podání nabídek

6.1 Lhůta pro podání nabídek je do dne 5. 8. 2019 do 12 hodin.

6.2 Nabídku doručenou po tomto datu nebude zadavatel akceptovat.

6.3 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY / ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ
Nabídka bude dodána v písemné formě a bude obsahovat:

a) identifikační údaje dodavatele: jméno, příjmení / firma zájemce, místo podnikání / sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení
b) praxe: odkazy na již realizované obdobné akce včetně dohledatelných referencí,
c) oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu nabídkového řízení, zejména:
   1. oprávnění k provádění činnosti, která je předmětem zakázky, tj. živnostenské oprávnění, či licence, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky a aktivní po celou dobu výkonu činnosti, jež je předmětem tohoto výběrového řízení,
   2. oprávnění k podnikání – výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zájemce zapsán, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky
d) čestné prohlášení o vázanosti nabídkou a akceptací výhrad,
e) cenová nabídka podepsaná oprávněnou osobou dodavatele s datem vystavení,
f) součástí nabídky budou textově zpracované jídelní / nápojové lístky, a to formou menu pro každý stánek,
g) základní podmínkou účasti ve výběrovém řízení je nabídka na obsazení všech 12 stánků na Dominikánském náměstí, včetně závazného návrhu subdodavatelů (spolupracující restaurace, bary, kavárny, apod., které mají vlastní kamennou provozovnu) s následujícím složením:
   5x stánek s nápoji, 7x stánek s jídlem, 1 z 12 stánků obsahuje v nabídce kávu (nejlépe z regionální pražírny), součástí nabídky musí být i sortiment obsahující nealko nápoje.
   Dodavatel může předložit více možných subjektů – subdodavatelů - ke každému stánku; důležité je zachování rozdělení sortimentu a koncepce v každém stánku. V takovém případě má pak zadavatel právo volby. Součástí nabídky nemusí být již podepsaná smlouva o spolupráci uzavřená s konkrétními subjekty,
h) Dodavatel je povinen předložit **závazný** seznam subdodavatelů s uvedením jejich kontaktních údajů a doložením příslibu spolupráce ze strany subdodavatelů s obsahem realizace plnění dle této výzvy s těmito subdodavateli u všech 12 stánků. Tato specifikace subdodavatelů bude zakotvena jako závazná smluvní podmínka ve smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.
i) garance používaní papírových/ recyklovatelných misek na jídlo, kornouty, boxy pokud možnost i příbor dřevo na jedno použití.

j) Zájemce předloží grafický návrh vizuálního řešení uvnitř stánku formou vizualizace v tištěné podobě nebo na nosiči CD, flashdisku.

Návrh obsahuje:

- 3 vizualizace prodejního prostoru - z čelního pohledu a dvou bočních pohledů (každý pohled ve velikosti A4)
- slovní popis návrhu včetně popisu využitého mobiliáře, dekorací, či jiných prvků
- grafický návrh cenovek a označení prodejního zboží (popis materiálu, typu písma aj.)

Doporučení Zadavatele pro návrh vizuálu stánku:

Zadavatel usiluje o to, vytvořit jednotný vánoční trh vytvářející celistvou atmosféru založenou na vzhledu „tradičním", „rustikálním" či „zimním" a proto jsou podstatné jak prvky mobiliáře, tak jednotlivá označení, či dekorace v rámci prodejního místa.

Zadavatel obecně klade důraz na využití přírodních materiálů (dřevo, ratan, korek, přírodní textilie), typických vánočních barev (tj. černá, bílá, červená, hnědá, zlatá, zelená), tradičních vánočních motivů (v jednoduchém zpodobnění).

Doporučení zadavatele:

- doporučuje se nevyužívat nepřírodní prvky a barvy (plasty a jiné umělé hmoty, reflexní prvky aj.)
- doporučuje se využití tradičních vánočních či přírodních dekorací (chvojí, věnce, vánoční a folklorní ozdoby odpovídající zimnímu období)
- doporučuje se používání papírových/ recyklovatelných misek na jídlo, kornouty, boxy aj.
- doporučuje se podávání dřevěných jednorázových příborů
- doporučuje se příbory, ubrousky či jiné doplňky umístit do dřevěných boxů, košíků, pozinkovaných nádob aj.
- cedulky a jiná označení v celém stánku jednotné (barvy pouze v povoleném vizuálu)
- doporučuje se využívat papír s těžší gramáží, lze laminovat
- zákaz cedulek z „tácků", talířů či jiných nevhodných předmětů

Nařízení zadavatele:

- zákaz používání jednorázových obalů, nádobí a příborů z plastu

V případě, že zájemce o prodejní místo není schopen vytvořit návrh vizuálního řešení vnitřního uspořádání stánku, je možné zažádat Zadavatele o návrh tohoto řešení. Zájemce se tímto zaváže k jeho využití v případě přidělení stánku. Pokud uchazeč chce využít tuto možnost, je nutné nejpozději 7 dnů před uplynutím lhůty k podání nabídky o prodejní místo kontaktovat odpovědnou osobu pro přidělení návrhu vizuálního řešení.

Odpovědná osoba:
Martina Pokorná
Tel.: 542 427 175
Mobil: 775 899 356
Mail.: pokorna@ticbrno.cz

Zadavatel si vyhrazuje právo nepřipustit do výběrového řízení dodavatele, jehož grafický návrh vizuálního řešení prostoru uvnitř stánku nesplní specifikované podmínky uvedená výše.

VII. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:

Za předpokladu, že dodavatel odstoupí od smlouvy uzavřené se zadavatelem v souladu s touto výzvou a za účelem realizace plnění dle tohoto výběrového řízení ve lhůtě

1) do 15. 10. 2019, je dodavatel povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 360.000,- Kč (slovy tři sta šedesát tisíc korun českých)
2) do 15. 11. 2019, je dodavatel povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 630.000,- Kč (slovy šest set třicet tisíc korun českých)

Za předpokladu, že dodavatel odstoupí od smlouvy uzavřené se zadavatelem v souladu s touto výzvou a za účelem realizace plnění dle tohoto výběrového řízení po 15. 11. 2019, je povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.020.000,- Kč (slovy jeden milion dvacet tisíc korun českých).

Vedle nároku na úhradu smluvní pokuty má dodavatel nárok na náhradu škody.

Zadavatel je oprávněn svůj případný nárok na náhradu škody, či úhradu smluvní pokuty započíst na dodavatelem uhrazené podnájemné.

VIII. Ostatní podmínky

a) Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení kdykoli do uzavření dohody zrušit a neuzavřít dohodu se žádným zájemcem, odmítnout všechny předložené nabídky.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení přiměřeně změnit, a to až do výběru vítězného zájemce o podpis dohody.

c) V případě odstoupení vybraného zájemce postupuje na jeho místo automaticky další zájemce, který se umístil další v pořadí, přičemž o této skutečnosti bude tento zájemce neprodleně vyrozuměn.

d) Zájemce o uzavření dohody svým podpisem nabídky vyjadřuje souhlas se zveřejněním údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

e) V případě nedoložení kteréhokoli z údajů, podkladů dle článku VI., odst. 6.3 Této výzvy je zadavatel oprávněn vyřadit zájemce z tohoto poptávkového řízení, pokud dodavatel nedoplní chybějící podklady / údaje k výzvě zadavatele ani v dodatečné lhůtě 3 pracovních dnů.

f) Dodavatel se podáním nabídky zavazuje vzít na sebe nebezpečí změny okolností. Smluvně bude vyloučeno použití ustanovení § 1765 až § 1767 Občanského zákoníku.

g) Součástí smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem za účelem realizace plnění této zakázky bude mimo jiné též následující ujednání:
Dodavatel je povinen dodržet jeho nabídkou specifikovaný sortiment po celou dobu trvání trhu. Pro případ porušení této povinnosti sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den trvajícího porušení a za každý stánek, v němž bude nabízen sortiment odlišný od sortimentu specifikovaného nabídkou dodavatele,

h) Dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy dodat zadavateli seznam subdodavatelů, jimiž případně hodlá zakázku dle této výzvy realizovat. Podpis smlouvy se předpokládá do 1 měsíce ode dne vyhlášení vítěze tohoto výběrového řízení. Za předpokladu, že dodavatel tento soupis nepředloží, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s dodavatelem, jenž se umístil jako další v pořadí.

IX. Konzultace

TIC BRNO nabízí možnost konzultace k podmínkám VZ za přítomnosti ředitelky organizace. V případě zájmu kontaktujte:

xxx
Tel.: xxx
Mobil: xxxx
Mail.: xxxxxx

X. Předání / zaslání nabídek

Své nabídky zájemci předají nebo zašlou poštou v písemné podobě v řádně uzavřené obálce. Obálka s nabídkou bude označena názvem nabídkového řízení „Brněnské Vánoce 2019 – „Dominikánské náměstí – Gurmánské Vánoce" a slovem „Neotvírat". Obálka s nabídkou bude dále opatřena zpětnou adresou zájemce. Lhůta pro podání nabídek je do 5. 8. 2019 do 12:00, přičemž za podání nabídky se považuje datum doručení zadavateli.

Nabídky budou doručovány na adresu:
TIC BRNO, příspěvková organizace
Sekretariát ředitelky
Se sídlem: Radnická 365/2, 602 00 Brno,
Pondělí – Čtvrtek 9:00 – 11:00, 12:00 – 15:00, pátek 9:00 – 11:00

V Brně, dne 24/6/2019

Mg [redacted]vá
[redacted]itelka organizace

PŘÍLOHY:
Příloha č. 1: VOP
Příloha č. 2: Specifikace stánku
Příloha č. 3: Mapa rozmístění stánků
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou a akceptací výhrad
Příloha č. 5: Informace o GDPR
Příloha č. 6: Koncept smlouvy o zajištění akce
Příloha č. 7: Vzor Smlouvy o podnájmu stánku

Příloha č. 1
Ke Smlouvě o nájmu / podnájmu stánku

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Organizátorem projektu „Brněnské Vánoce 2019“ (dále jen „projekt“) je **TIC BRNO, příspěvková organizace**, se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno, IČ: 00101460, DIČ: CZ00101460, bankovní spojení - č. účtu: xxxxxxx, vedená v OR u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 18, zastoupena: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou, (dále jen „**TIC**“).

2. Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) se vztahují na všechny nájemce a podnájemce, kterým byl na základě výsledků nabídkového řízení a smluvního vztahu s TIC přenechán do nájmu nebo podnájmu prodejní či jiný stánek, k nimž je TIC ve vztahu buď jako vlastník nebo nájemce (dále jen **„stánek**“) v rámci projektu, a tvoří:
   - přílohu č. 1 nájemní smlouvy **prodejního, či jiného stánku** uzavřené mezi vlastníkem a nájemcem
   - přílohu č. 1 podnájemní smlouvy o užívání prodejního, či jiného stánku uzavřené mezi nájemcem a podnájemcem.

   Nájemce i podnájemce je v těchto VOP označován též jako „**prodejce**“, přičemž tyto VOP se vztahují nejen na odpovědného zástupce nájemce a podnájemce, nýbrž i na jeho zaměstnance či na jiné osoby zdržující se ve stáncích v pracovněprávním či obdobném poměru k nájemci.

   Nájemní i podnájemní smlouva je v těchto VOP označována též jako „**smlouva**“, přičemž tyto VOP se vztahují jak na smlouvy nájemní (TIC vystupuje v tomto vztahu jako vlastník stánku), tak na smlouvy podnájemní (v nichž TIC vystupuje jako nájemce).

3. Stánky jsou rozděleny do následujících kategorií:

   V lokalitě náměstí Svobody:

   Gastro stánek - jídlo
   Gastro stánek - Bar
   Gastro stánek - Bar - speciality
   Prodejní stánek - potraviny
   Prodejní stánek - dárkové zboží

   V lokalitě Dominikánské náměstí:

   12x Gastro stánek

II. PROVOZNÍ ŘÁD

1. K prodeji musí být používána pouze prodejní místa (uzamykatelné stánky), k tomuto prodeji určená TIC. Není dovoleno v uličkách, před nebo za stánky shromažďovat obalový materiál, krabice, odpadky apod., znemožňovat tak průchod zákazníkům a rušit estetický vzhled vánočního tržiště.
2. Provozní doba stánků je ode dne převzetí do 5. 1. 2020, obecně od 10:00 do 21:45 hod. každý den včetně víkendů a státních svátků, přičemž je stanovena závazná denní doba prodeje dle druhu a umístění stánku, a to:

   a/ západní část náměstí (u KB), 29. 11. 2019 - 5. 1. 2020

   - otvírací doba (povinná):

29. 11. - 23. 12. 2019	10:00 - 21:45 hod
24. 12. 2019	10:00 - 13:00 hod
25. 12. - 31.12. 2019	13:00 - 18:00 hod
1. 1. 2020	zavřeno
2.1. - 5. 1. 2020	13:00 - 18:00 hod

   Po celou dobu konání trhů je možno využít v případě zájmu otevírací dobu 8:00 – 21:45 hod (31. 12. do 24:00 hod)

   b/ východní část náměstí (u OD Omega), 29. 11. 2019 - 23. 12. 2019

   - denní otvírací doba: 10:00 - 21:45 hod

   Specifikace východní a západní části NS – viz přiložený plán – Příloha č. 1.

Podmínky prodeje v západní části náměstí platí i pro lokalitu Dominikánské náměstí.

3. Přívod el. energie do stánků bude nepřetržitý, prodejci jsou proto povinni při odchodu ze stánku všechny elektrické spotřebiče odpojit ze zásuvek, následně vypnout hlavním vypínačem umístěným v přístrojové rozvodnici a důsledně dbát platných protipožárních předpisů. Na stánku je prodejce povinen umístit hasicí přístroj.
4. Prodejce se tímto zavazuje, že v rámci dodávky el. energie nepřekročí deklarovaný limit kW dodávané elektrické energie (viz níže) a při jeho čerpání se důsledně bude řídit pokyny TIC, jakož i dodavatele elektrické energie, kterým jsou Technické sítě Brno, a.s. (dále jen TSB). Ceny dodávané elektrické energie se řídí ceníkem TSB. Dodavatel elektrické energie na vlastní náklady umístí do každého stánku elektroměr s jeho označením. Veškeré elektrospotřebiče umístěné ve stánku musí mít platnou revizi (na vyžádání prodejce doloží TICu, nebo TSB). V případě poruchy v dodávce el. energie, způsobené použitím nezrevidovaného elektrospotřebiče, je dodavatel el. energie oprávněn vymáhat veškeré náklady spojené s opravou této poruchy po prodejci či třetí osobě, která poruchu svým jednáním zavinila.
5. Soudobý příkon současně zapojených elektrospotřebičů v jednotlivých stáncích nesmí pod sankcí dle těchto VOP přesáhnout:
   - Gastro stánek 10 kW
   - Prodejní stánek 6 kW
   - Zimní bar 30 kW
6. Přívod elektřiny bude zapojen pouze jednofázově, tj. 220V.
7. Prodejce se zavazuje umožnit kdykoliv vstup do stánku osobě pověřené ze strany TIC za účelem kontroly stavu elektrospotřebičů z hlediska jejich souladu s právní úpravou, přičemž není zapotřebí ze strany TIC předchozího oznámení o této kontrole.

8. Na viditelném místě musí být každý stánek označen údaji o prodejci (jméno a příjmení odpovědné osoby, název firmy/obchodní jméno, adresa, sídlo nebo místo podnikání, telefon, IČ).
9. Každý prodejce je povinen udržovat čistotu svého prodejního místa i jeho bezprostředního okolí, zejména tak aby bylo rovněž zabráněno riziku kontaminace, zejména zvířaty a škůdci. Platí zákaz umístění jakýchkoli předmětů (zejména textilních) prodejcem vně stánku. V zájmu zachování jednotného vizuálu (viz dále) platí zákaz umístění jakýchkoli předmětů prodejcem tak, by byl z vnějšku těmito předměty překryt stánek. V případě porušení této povinnosti prodejcem je TIC oprávněn veškeré předměty umístěné prodejcem v rozporu s provozním řádem odstranit a předměty, jež nepodléhají zkáze, uskladnit, to vše na náklad prodejce.
10. Prodejce není oprávněn v prodejním stánku provozovat jakoukoli hudební produkci.
11. Průjezd městem pro zásobování stánků je možný na základě povolení k vjezdu vydaného oprávněným orgánem, a to v souladu s podmínkami dotčeného povolení a dle příkazů oprávněných osob. Vjezd slouží k okamžitému naložení, případně vyložení zboží a okamžitému odstavení vozidla mimo plochu náměstí. Povolení neslouží k parkování.
12. Prodejce je povinen dbát pravidel slušného chování, dodržovat veškeré platné zákony a městské vyhlášky, zachovávat příslušné bezpečnostní, protipožární, hygienické a další právní předpisy upravující formu stánkového prodeje a činnosti s tím související. Zvláštní důraz je kladen na zákaz podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let.
13. Prodejce je povinen po celou dobu trvání nájmu / podnájmu v rámci realizace projektu disponovat aktivním a na činnost jím provozovanou v rámci realizace projektu příléhajícím živnostenským oprávněním.
14. Pochůzkový prodej je na území vánočních trhů zakázán.
15. Prodej není povolen osobám mladším patnácti let a osobám jinak nezpůsobilým k provozování této činnosti.
16. Prodávaný sortiment musí být označen cenovkami.
17. Prodejce je povinen prodávat pouze ten druh sortimentu, který uvedl ve smlouvě. Specifikace povoleného sortimentu z hlediska toho kterého typu stánku je podána zadavatelem zvláštní přílohou č. 6 výzvy k podání nabídek v rámci nabídkového řízení „Stánky na nám. Svobody“ a výzvou k podání nabídek v rámci „gurmánské Vánoce“ na Dominikánském náměstí.
18. Platí zákaz prodeje alkoholu k přímé konzumaci ve všech typech stánků s výjimkou Gastrostánku – Bar a Gastrostánku – Bar - speciality.
19. Prodejce je povinen dodržovat zásady osobní hygieny a udržovat svůj pracovní oděv v čistotě.
20. Osoby prodávající potravinářské zboží musí mít u sebe platný zdravotní průkaz.
21. Prodejce je povinen vydávat daňový doklad o prodeji zboží (paragon) se všemi náležitostmi (označení firmy, IČ, datum prodeje, druh zboží a cenu). Daňové doklady musí být na stánku pro kontrolní orgány.
22. Prodejce je povinen kontrolním orgánům předložit smlouvu, a musí rovněž prokázat svou totožnost, tj. mít u sebe občanský průkaz nebo jiný doklad.
23. Ve stánku musí být přítomna osoba splňující podmínku znalosti českého nebo slovenského jazyka, výhodou je schopnost komunikace v cizích jazycích, zejména v angličtině.
24. Informace o výrobcích musí být uvedeny v českém jazyce a v podobě symbolů (piktogramů) srozumitelných pro zákazníky, kteří neovládají český jazyk.
25. Toalety pro prodejce i zákazníky jsou k dispozici přímo na náměstí na tržišti zdarma. Každý je povinen udržovat čistotu a pořádek. V prostoru náměstí jsou instalovány fontánky na očistu rukou.
26. Osoby, které nebudou dodržovat pravidla dobrých mravů, nevhodným způsobem budou poškozovat zájmy a práva nebo dobré jméno zákazníků, prodejců nebo TIC, je TIC oprávněn neprodleně z tržiště vykázat.
27. Kontrolu dodržování Provozního řádu provádějí orgány k tomu oprávněné, zejména Česká obchodní inspekce, Krajská hygienická stanice, Městská policie, správce tržiště a pověření zaměstnanci TIC. Tyto osoby a orgány se prokazují průkazem nebo oprávněním ke kontrole tržiště.

III. PRAVIDLA PRO UŽÍVÁNÍ STÁNKŮ

1. Stánky se nesmí bez písemného souhlasu TIC jakkoliv upravovat, nařezávat, navrtávat ani jakýmkoliv jiným způsobem pozměňovat.
2. Je zakázáno jakkoliv rozšiřovat prodejní plochu stánků např. různými přístavky, pulty, stolky, stojany, venkovní grily apod.
3. Gastro stánky musí mít prodejní pult pokrytý omyvatelným plastovým ubrusem (pouze v povolených barvách vizuálu); všechny stánky, v nichž jsou poskytovány služby spojené s gastroprovozem musí odpovídat platným normám českého právního řádu,

zvláštní důraz je kladen na udržení čistoty stánků během jejich provozu, jakož i při ukončení provozu (je doporučeno ochránit podlahy gastrostánků omyvatelnou folií s protiskluzovou úpravou apod.).

4. **Pro prodej teplých a studených nápojů je prodejce povinen používat výhradně nádoby na opakované použití (hrnky a kelímky) dodávané poskytovatelem systému vratných obalů stanoven Pořadatelem Akce. V souvislosti s tímto musí prodejce dodržovat veškeré platné zákony a vyhlášky, zejm. hygienické a další právní předpisy upravující formu stánkového prodeje.**
5. K upevnění cenových vývěsek apod. se smí používat pouze prostředky povoleny v rámci vizuálu Akce, které musí být prodejcem před předáním, resp. vrácením stánků odstraněny. Umístění libovolných reklamních poutačů je přísně zakázáno pod pokutou.
6. Prodejce není oprávněn na stánky instalovat případné tabule, transparenty, či jinou výzdobu s výjimkou unifikovaného označení stánku specifikovaného níže: Vizuál stánku tedy plně podléhá podmínkám stanoveným těmito VOP, případné změny jsou možné jedině se souhlasem TIC.

Jednotný vizuál:

a) Vnější vzhled stánku

Prodejce musí respektovat tento jednotný vizuál prodejního stánku - mohou být použity pouze tyto barvy: černá, bílá, červená, hnědá a zlatá. Není možné zasahovat do vnějšího vzhledu stánků – vylepovat bannery, cedule, jídelní lístky atd. – tak aby narušovaly jednotný vzhled vánočních trhů. Zadavatel poskytne pro účely specifikace menu standardizované tabule popisovatelné křídovou fixou. Ochranné folie proti vlhku a dešti, umístěné na okenicích stánků, musí být pouze v černé barvě.

b) Vnitřní vzhled stánku

Zadavatel schvaluje vnitřní vzhled stánku. Prodejce je povinen zadavatelem odsouhlasený vizuál dodržet.

7. Za škody, které vzniknou prodejci působením kondenzované vody, deště, sněhu atd. nájemce neodpovídá.
8. Stánek a jeho inventář se musí vrátit TIC v čistém stavu. Za náklady na čištění odpovídá a na svůj vrub hradí prodejce. Stánek se musí vrátit ve stejném stavu, v jakém byl od prodejce převzat. Za znečištění stánku odpovídá prodejce a je povinen je napravit neodkladně. Nebude-li tak učiněno bude zpoplatněno a vyúčtováno v rámci zálohy na poškození stánku.
9. **Prodejce je povinen** za účelem zajištění dokumentace
   - stavu stánku při jeho předání před zahájením projektu a po jeho ukončení,
   - o stavu plnění povinností prodejce v průběhu projektu

   strpět, pořízení fotodokumentace stánku a vyslovuje tímto s pořízením fotodokumentace souhlas.
10. Při větrných poryvech nad 80 km/hod je nutné stánek uzavřít.
11. Prodejce je povinen dodržovat pokyny vydané TIC týkající se dodržování těchto VOP, V případě porušení stanovených podmínek se bude postupovat dle článku VII a VIII (Sankce) VOP
12. Prodejci se zakazuje poskytovat elektrickou energii třetí osobě, nebo ji odebírat neoprávněně.
13. Prodejce je oprávněn provádět zásobování stánku maximálně do 10.00 hodiny.

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. TIC a prodejce ujednali platební podmínky dle smlouvy, která má vyšší právní sílu nežli zde uvedené VOP, která jsou však nedílnou součástí smlouvy, přičemž je obecně stanoveno:

   Při stornování účasti prodejce jsou stornopoplatky stanoveny následovně:

   i. Při stornování do 30. dne včetně před dnem zahájení fyzické realizace podnájmu 50 % z ceny smluvené dle čl. IV/ smlouvy.
   ii. Při stornování do 15. dne včetně před dnem zahájení fyzické realizace smlouvy 75 % z ceny smluvené dle čl. IV/I smlouvy
   iii. Při stornování v termínu kratším 15 dní před dnem zahájení fyzické realizace smlouvy 100 % z ceny smluvené dle čl. IV/I smlouvy.

   Současně se dle čl. IV smlouvy stanovuje 40 % celkové částky nájemného/ podnájemného včetně DPH. Tuto částku se prodejce zavazuje uhradit řádně a včas v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy, přičemž tato částka ve výši 40 % celkové částky nájemného/podnájemného včetně DPH nebude vratná, a to ani v případě stornování účasti prodejce, s čímž prodejce podpisem těchto VOP plně souhlasí. Pokud nebude ve lhůtě určené smlouvou uhrazena 40% z celkové výše nájemného, má nájemce právo odstoupit od smlouvy o podnájmu.

2. Zrušení účasti musí být vždy provedeno písemně a musí být prokazatelně doručeno TIC. Pokud prodejce nezruší účast tímto způsobem, je povinen kromě stornopoplatku uhradit všechny škody vzniklé jeho neúčastí.
3. Povinnost uhradit stornopoplatek vzniká i v případě, kdy nedošlo ze strany prodejce před zrušením k úhradě nájemného/podnájemného či dalších úhrad dle smlouvy.
4. V případě, že se před nebo během projektu prodejce dostane do platební neschopnosti či je proti němu zahájeno insolvenční či podobné řízení, má TIC právo smlouvu vypovědět v jednodenní výpovědní lhůtě.
5. V případě, že se projekt plně či částečně neuskuteční, budou všechny přihlášky a smlouvy považovány za zrušené a prodejcům budou vráceny všechny uhrazené platby po odečtení skutečných nákladů spojených se zabezpečením projektu k datu zrušení projektu. Tyto náklady mohou být částečně nebo úplně rozděleny mezi prodejce do výše maximálně 15 % původního nájmu/podnájmu stánku. Tato refundace proběhne do 90 dní ode dne, kdy bylo rozhodnuto o zrušení projektu či jeho části.
6. V případě opožděné platby (a to včetně platby sankcí) je TIC oprávněn požadovat a na jeho výzvu je prodejce je povinen uhradit i náklady event. právní pomoci, soudní a mimosoudní náklady na vymáhání, přičemž mimosoudní náklady budou činit nejméně 25 % z dlužné částky, nejméně však 1.000,- Kč. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje prodejce odpovědnosti za vzniklé škody.

7. Není-li výslovně uvedeno jinak, veškeré ve VOP uváděné ceny jsou bez DPH, které bude fakturováno v zákonné výši.

V. POJIŠTĚNÍ, ZTRÁTA

1. Účast prodejce na projektu je na vlastní riziko, prodejce nebude činit TIC odpovědným za jakékoliv požadavky třetích stran na náhradu škod vzniklých jako důsledek účasti prodejce na projektu.
2. Nájemce neodpovídá podnájemci za ztrátu, zničení nebo jakékoliv poškození zboží či věcí do stánků vnesených prodejcem či osobami, kterým podnájemce umožnil do stánku vstup, a to bez ohledu na to, ať ke zničení či jinému poškození došlo před začátkem, během či po skončení projektu.

VI. OSTRAHA

1. TIC nezajišťuje během projektu ostrahu vnitřního vybavení stánků. Se souhlasem si může prodejce sjednat zvláštní ostrahu svého majetku, a to i třetí stranou.
2. Prodejce je povinen zabránit vzniku škody, a to jak na předmětu nájmu/podnájmu, tj. stánku a jeho příslušenství, tak na zboží či jiném majetku prodejce. Prodejce se tímto zavazuje, že během své nepřítomnosti zabezpečí dle svých sil stánek tak, aby nebyl poškozen či jiným způsobem nevznikla škoda (např. krádeží, vloupáním apod.). Je doporučeno, aby prodejce stánek opatřil např. bezpečnostním akustickým systémem, případně obdobným bezpečnostním zařízením, které však nebude svojí instalací, deinstalací či provozem jakkoliv fyzicky narušovat stánek (viz výše zákaz navrtávání, upevňování zámků apod.) ani jeho vnější vzhled. Prodejce je povinen stánek během své nepřítomnosti uzamykat.

VII. SANKCE

PENĚŽITÉ

1. Pokud bude prodejce v prodlení se zaplacením svého peněžitého závazku vůči TIC dle uzavřené smlouvy či sjednaného v těchto VOP, je prodejce povinen zaplatit TIC smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení s jejím zaplacením. Vedle toho je povinen prodejce zaplatit TIC zákonný úrok z prodlení. Tím není dotčena povinnost prodejce zaplatit TIC peněžitý závazek dle uzavřené smlouvy či sjednaného v těchto VOP a povinnost prodejce nahradit TIC případně způsobenou škodu.
2. Splatnost sankcí dle bodu 1 se stanovuje na 5 dní od doručení výzvy prodejci, přičemž za doručení výzvy se považuje písemné nebo e-mailové doručení na prodejcem uvedené adrese dle smlouvy, doručení emailem nebo osobní předání odpovědnému zástupci prodejce, jeho zaměstnanci či předání jiné osobě v pracovněprávním či obdobném poměru k prodejci, která se zdržuje ve stánku svěřeném prodejci. Výzva může mít mj. podobu faktury. V případě, že se písemná písemnost vrátí jako nedoručená, považuje se za doručenou dnem, kdy byla takto vrácena odesílateli. Prodejce tímto vyslovuje souhlas se zasíláním písemností ze strany TIC formou e-mailu na e-mailovou adresu specifikovanou v záhlaví smlouvy o nájmu / podnájmu stánku, přičemž za datum doručení písemnosti se považuje datum odeslání e-mailu.
3. TIC a prodejce ujednali, že úhrada smluvní pokuty nemá vliv na oprávnění TIC domáhat se náhrady škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, za kterou prodejce uhradí smluvní pokutu.

NEPĚNĚŽITÉ

4. V případě, že prodejce **poruší jakékoliv povinnosti** sjednané smlouvou včetně jejich příloh, a to zvláště těchto VOP, **je TIC oprávněn účtovat prodejci smluvní pokutu ve výši 10 % z minimálního požadovaného nájemného pro daný stánek, minimálně však ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení a každý den trvajícího protiprávního jednání**, čímž nejsou dotčeny níže uvedené mimořádné sankce či jiné peněžité závazky. Tuto smluvní pokutu včetně dalších případných smluvních pokut etc. sjednaných zvl. těmito VOP je prodejce povinen TIC zaplatit v souladu s čl. VII/2 těchto VOP.

5. TIC a prodejce tímto sjednávají smluvní pokutu ve výši **10 % z minimálního požadovaného nájemného pro daný stánek, minimálně však ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení a každý den trvajícího protiprávního jednání**, v následujících případech:
   - odmítnutí předání stánku ze strany prodejce při ukončení nájmu/podnájmu stánku či neuskutečnění předání v čas stanovený TIC vinou prodejce,
   - porušení zaplombování rozvodné desky, popř. a samostatně jištěné zásuvky vyvedené mimo hlavní měření,
   - uzavření stánku / ukončení prodeje ve stánku před koncem ujednané doby nájmu / podnájmu,
   - pro případ, že se ukáže být nepravdivým čestné prohlášení prodejce, viz příloha č. 4 těchto VOP,
   - prodejce poruší jednotný vizuál stánku,
   - neoprávněné rozšíření prodejní plochy,
   - provozování elektrospotřebičů bez potřebných revizí,
   - porušení povinnosti umístit hasicí přístroj ve stánku.
   - porušení přísného zákazu skladování čehokoliv ve vnějším prostoru stánku

   V případě porušení posledního bodu tj. zákaz skladování vně stánku, budou (mimo uplatnění sankce ze smlouvy) předměty odstraněny na náklady prodejce.

6. Pro případ poškození stánku prodejcem je TIC oprávněn účtovat prodejci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, slovy deset tisíc korun českých.

7. Vedle nároku na smluvní pokutu dle předcházejících odstavců článku VII. VOP má TIC nárok na náhradu újmy.

8. VÝPOVĚĎ:
   V případě, že prodejce nesjedná okamžitou nápravu, a to nejpozději ve lhůtě k tomu určené TIC, je TIC oprávněn vypovědět smlouvu v jednodenní výpovědní lhůtě, čímž není dotčeno právo TIC domáhat se stanovených sankcí, jakož i případných nároků na náhradu újmy. Doručení výpovědi dle této smlouvy se řídí pravidly dle ustanovení čl. VII. Odst. 2. těchto VOP.
   V případě, je – li podnájem ukončen výpovědí ze strany TIC pro porušení povinností ze strany prodejce, nemá prodejce nárok na úhradu „nespotřebovaného podnájemného, tj. podnájemného v poměrné výši za období od okamžiku ukončení podnájmu do původně smluvně ujednaného konce podnájmu, jenž se následkem výpovědi nezrealizoval.

VIII. ZÁLOHY NA POŠKOZENÍ A MIMOŘÁDNÉ SANKCE

1. **Prodejce je povinen nejpozději do 15. 10. 2019 uhradit na účet TIC zálohu na případné poškození stánku a na sankce, tzv. kauci, ve výši vyžadované v rámci nabídkového řízení pro jemu odpovídající druh stánku a stanovené dle bodu IV/4 smlouvy, a to včetně DPH. Tato záloha je vratná do konce měsíce února 2020**, a to v závislosti na rozsahu poškození stánku, či rozsahu případného protiprávního jednání prodejce.
   V případě neprovedení této platby do výše stanoveného data nebo její provedení jen částečně, pohlíží se na prodejce ve smyslu neprovedení platby dle článku IV. smlouvy, jejíž nedílnou součástí jsou tyto VOP, jakož i článku VII. těchto VOP, zvláště s ohledem na body VII/1 až VII/7c včetně.
2. Poskytne – li prodejce TIC zálohu na elektrickou energii, vyslovuje tímto prodejce souhlas se započtem svého nároku na vrácení nespotřebované zálohy na el. energii vůči nároku TIC vůči prodejci na úhradu jakékoli peněžité sankce.
3. V případě nesouhlasného stanoviska prodejce s výší škody vzniklé při poškození stánku určené TIC zvolí TIC kvalifikovaného odhadce či soudního znalce, jehož názor je pro prodejce i TIC závazný. Veškeré úkony související s činností odhadce či soudního znalce je povinen uhradit prodejce, a to nejpozději do 14 dní od vyjádření odhadce či soudního znalce, nebude-li lhůta splatnosti stanovena jinak.
4. Tím nejsou dotčena práva udělit další sankce dle smlouvy, dle VOP a dalších příloh, nejsou dotčeny případné nároky na úroky z prodlení, jakož ani náhrada vzniklé škody v plném rozsahu.
5. Pokud z viny prodejce, jeho zaměstnance či jiné osoby zdržující se ve stáncích v pracovněprávním či obdobném poměru k prodejci, a to i nedbalostí uvedených osob, vznikne škoda, kterou bude pronajímatel stánků TSB vymáhat po TIC jako nájemci stánků, je TIC oprávněno vymáhat tuto škodu po prodejci.
6. Smluvní strany tímto uzavírají ve smyslu ustanovení § 1982 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, dohodu o vzájemném zápočtu pohledávek vzniklých na základě smlouvy.

IX. ZBOŽÍ A SLUŽBY

1. Vystavované a nabízené zboží a služby musí být v souladu se zaměřením projektu. Prodejce není oprávněn vystavovat či nabízet jiné zboží či služby.
2. V rámci projektu není dovolen prodej jiného zboží, než specifikuje k tomu určená příloha č. 2 smlouvy, porušení je sankcionováno dle VII/4 VOP a dalších ustanovení VOP.
3. Prodejce je povinen kdykoli se podrobit kontrole dodržování označení stánku a druhu prodávaného sortimentu pracovníkem TIC, jenž se prokáže průkazem.

X. PŘEDÁVÁNÍ STÁNKŮ

1. Přebírání a předávání stánků na straně TIC provádí vždy pověřený zaměstnanec TIC. Protokolárně zaznamená stav stánků včetně počátečního stavu elektroměrů.
2. Přebírání a předávání stánků na straně prodejce provádí vždy pověřený či zmocněný zástupce prodejce, není-li prodejce fyzickou osobou, která tak může učinit osobně. Protokolárně zaznamená stav stánků včetně konečného stavu elektroměrů. Bude doloženo fotodokumentací.
   TIC určuje čas, kdy musí být dokončeno předání stánků při ukončení smluvního vztahu dle smlouvy.
3. Zboží či jiné věci nalezené po této době budou odstraněny a uloženy na náklad a odpovědnost příslušného podnájemce.
4. Při zahájení nájmu/podnájmu tzn. předání stánků osoba pověřená TIC zkontroluje stav elektroměru v každém stánku, přičemž tento stav bude považován za počáteční, dále zaplombování rozvodné desky a samostatně jištěné zásuvky vyvedené mimo hlavní měření. Prodejce má právo požadovat písemné potvrzení o počátečním stavu elektroměru a neporušeného zaplombování výše uvedené elektrovýzbroje. Prodejce se zavazuje umožnit kdykoliv na vyzvání pověřené osoby TIC vstup do stánku osobě pověřené ze strany TIC za účelem zapsání stavu elektroměru, a to v případě potřeby i několikrát denně, přičemž není ze strany TIC předchozího oznámení o této kontrole.
5. Při ukončení nájmu/podnájmu tzn. předání stánků osoba pověřená TIC zkontroluje stav elektroměru v každém stánku, přičemž tento stav bude považován za konečný, neporušené zaplombování rozvodné desky a samostatně jištěné zásuvky vyvedené mimo hlavní měření. Po okamžiku tohoto odečtu je přísně zakázáno jakkoliv manipulovat s el. energií ve stánku či s elektroměrem. Prodejce má právo požadovat písemné potvrzení o konečném stavu elektroměru a neporušeného zaplombování výše uvedené elektrovýzbroje.
6. Náklady vzniklé spotřebou el. energie jsou hrazeny zálohově, není-li stanoveno jinak, dle smlouvy, a to s následným vyúčtováním dle konečného stavu elektroměru. Prodejce je povinen tyto náklady uhradit v době splatnosti dle vystavené faktury, nebude-li uvedeno jinak.
7. V případě nepřítomnosti prodejce či jím pověřené osoby ve lhůtě stanovené TIC: stánek není při ukončení nájmu/podnájmu řádně předán do okamžiku vystavení a předání příslušného předávacího protokolu osobou k tomu pověřenou TIC a podpisem obou stran, tzn. prodejcem resp. osobou jím oprávněnou a osobou pověřenou TIC. V případě nepřítomnosti prodejce či jím pověřené osoby ve lhůtě stanovené TIC či v případě jiných překážek na straně prodejce je postupováno ve smyslu čl. X/9 a násl. VOP, a to včetně pochybností o předání stánku.
8. V případě odmítnutí předání stánku (nejen úmyslného, ale též nedbalostního) ze strany prodejce či neuskutečnění předání v čas stanovený TIC vinou prodejce je prodejce povinen zaplatit TIC smluvní pokutu ve výši 10 % z minimálního požadovaného nájemného pro daný stánek, minimálně však ve výši 10.000,- Kč, čímž nejsou dotčeny nároky na úhradu nákladů a škod, které

v souvislosti s tímto jednáním prodejce TIC či třetím osobám vzniknou, jakož ani úhrada dalších případných sankcí a závazků s tím vzniklých včetně příslušenství takto vzniklé pohledávky.

9. Při ukončení nájmu/podnájmu je v rámci předávacího protokolu stanovena osobou pověřenou TIC míra případného poškození stánku. V případě poškození stánku jsou účtovány sankce dle výše uvedených ustanovení, čímž není dotčeno právo TIC účtovat prodejci veškeré náklady vzniklé s odstraněním poškození stánku, za které je považováno též znečištění stánku, ale i manipulační poplatek ze strany majitele stánku či třetích osob. Za okamžik předání stánku se považuje okamžik uplynutí lhůty stanovené k předání stánku TIC, přičemž dle těchto VOP prodejce souhlasí, že jeho podpis na předávacím protokolu v takovém případě není vyžadován a stánek je TIC přebírán v okamžik uplynutí stanovené lhůty, a to ve stavu, v němž se v dané chvíli nachází.
10. Nebezpečí škody na stánku přechází na prodejce jeho převzetím a trvá do doby jeho předání zpět TIC.

XI. DOPORUČENÍ PRODEJCŮM

1. TIC upozorňuje prodejce, že TIC není odpovědno za škody vzniklé působením prodejce směrem k třetím osobám, přičemž doporučuje prodejcům sjednat si příslušné pojištění.
2. V případě jakýchkoliv pochybností doporučuje TIC neprodleně kontaktovat TIC, a to zvláště v případě uskutečnění jakýchkoliv kroků, které by mohly být považovány za porušení smlouvy, VOP, případně jakýchkoliv právních předpisů.
3. V případě výskytu technických závad na předmětu nájmu/podnájmu je prodejce povinen neprodleně kontaktovat TIC (kontaktní adresa: TIC BRNO, příspěvková organizace, se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno, telefon – sekretariát: (+420) 542 427 111 nebo email: xxxxxxxxxx (tel.: xxxxxxxxxxx) či tic@ticbrno.cz (při odeslání emailem není zaručeno přečtení zprávy a neprodlená reakce na ni) nebo osoby pověřené ze strany TIC fyzickým dohledem nad průběhem projektu.
4. S ohledem na udržení dobré pověsti projektu je gastroprovozům důrazně doporučeno uvádět cenu za porci s uvedením váhy resp. velikosti porce. Porušení tohoto ustanovení bude oznámeno příslušným správním orgánům.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. V případě, že TIC v důsledku jím nezaviněných okolností (tzn. vis maior) nemůže realizovat projekt či jeho část nebo zabezpečit jeho konání po celou dobu trvání či v rozsahu, jaký uvedl, uvědomí o této skutečnosti prodejce. Závazky vzniklé TIC z uzavřené smlouvy tímto přiměřeně zanikají. Prodejci tímto nevzniká žádný nárok na náhradu, viz shora.
2. V případě, že kterékoli ustanovení těchto VOP je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to (v nejvyšším rozsahu povoleném právními předpisy) platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení těchto VOP. Smluvní strany těchto VOP, které jsou přílohou smlouvy, se v takových případech zavazují nahradit neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno.
3. V případě porušení smlouvy či porušení VOP je TIC oprávněno kromě výše uvedených sankcí též bez dalšího vyloučit prodejce z účasti na projektu. Dohled nad dodržováním těchto VOP vykonává osoba, pověřená TIC tzn. správce vánočního trhu či jiná pověřená osoba.
4. Prodejce může uplatnit reklamaci za práce a služby poskytnuté TIC u pověřeného pracovníka nebo na adrese sídla TIC bez zbytečného odkladu, a to písemnou formou, nejpozději 48 hodin po ukončení projektu. V opačném případě jeho právo zaniká.
5. V případech, které tyto podmínky neřeší, podřídí se prodejce pokynům TIC.
6. Tyto VOP jsou pro TIC a prodejce závazné. Podpisem VOP potvrzuje prodejce, že s nimi plně souhlasí, zavazuje se je dodržet a zaplatit smluvní pokuty, stornopoplatky a další sankce v nich uvedené, pokud na jejich zaplacení vznikne TIC nárok, a to včetně příslušenství těchto nároků (tzn. úroky z případného prodlení etc.).

V ……..dne:…… V Brně dne:……..

……..
za prodejce:
(jméno, příjmení, vlastnoruční podpis, příp. razítko)

……..
za TIC:
Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková,
ředitelka
TIC BRNO, příspěvkové organizace

PRODEJNÍ STÁNEK KLASIK

TECHNICKÝ POPIS

Půdorysné rozměry jsou 3,0 x 3,0 m.
Výška boční stěny 2,1 m výška po hřeben 3,3 m.

Podlahu bude tvořit podlahový panel (hranolky 100 x 100 mm + svlaky + hoblované prkna na svaz tl. 19 mm)

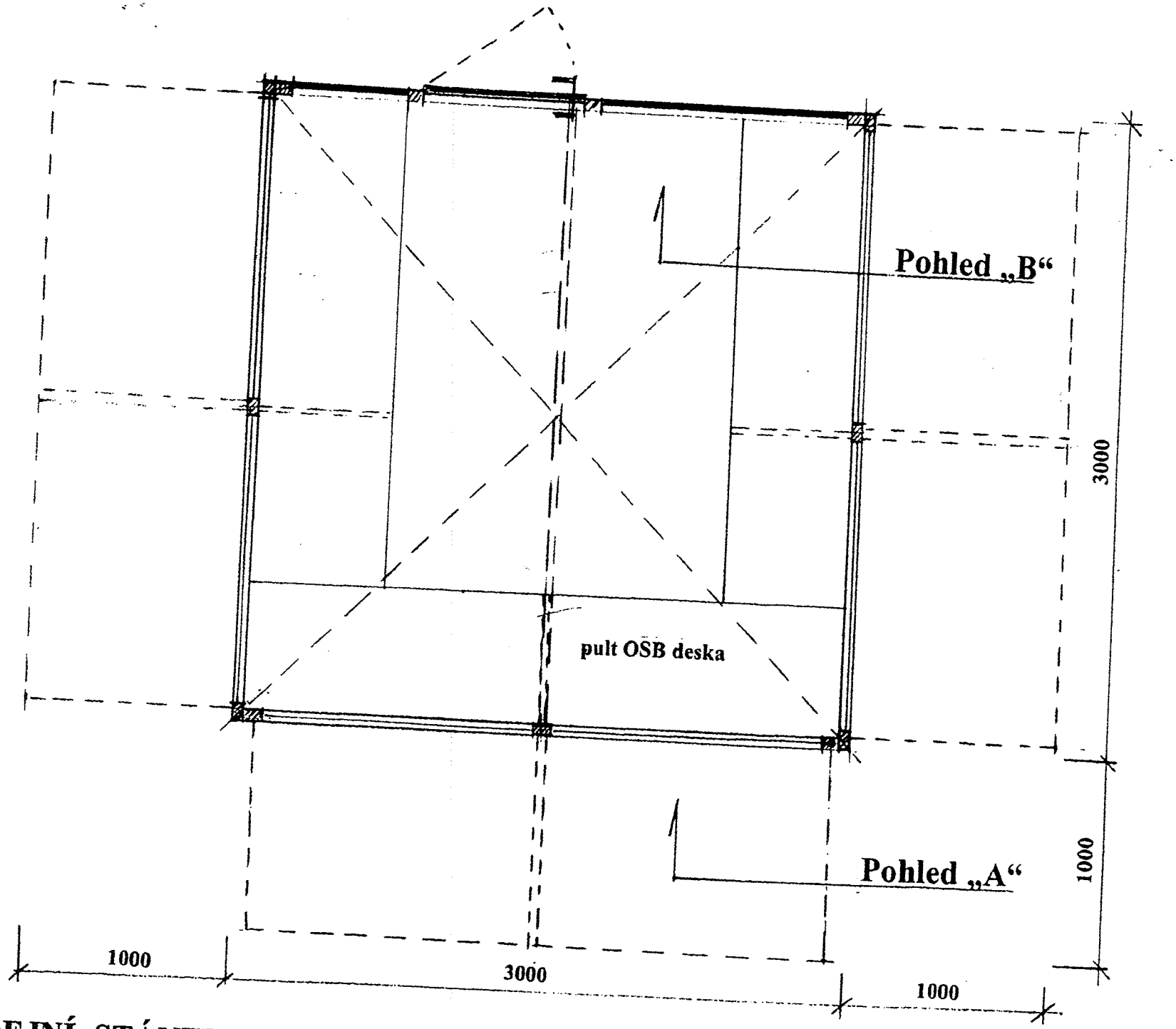
Obvodové stěny budou navrženy jako rámové stěnové panely pobité palubkami tř. A tl. 15 mm (kladeny vodorovně).
Rám stěnových panelů budou tvořit dřevěné hranoly 50 x 50 mm ze smrkového dřeva de ČSN 491531 Dřevo pro stavební konstrukce.
Panely budou vzájemně spojeny spojovacím vratovým kováním s možností opakované montáže i demontáže.
Lehké palubkové dveře plné budou mít světlé rozměry 800 x 1900 mm a budou opatřeny petlicí pro osazení visacího zámku nájemce (dveře budou osazeny do zadní stěny)
Dřevo bude natřeno lazurovacím lakem 2 vrstvy.

Střecha sedlového typu bude tvořena OSB deskami tl. 10 mm, kterou bude vynášet vrcholová vaznice – vazník. Tento sbíjený vazník zároveň bude tvořit vodorovné stabilizační ztužení rámových stěn stánku. Hydroizolace střechy bude tvořena pískovanou lepenkou.

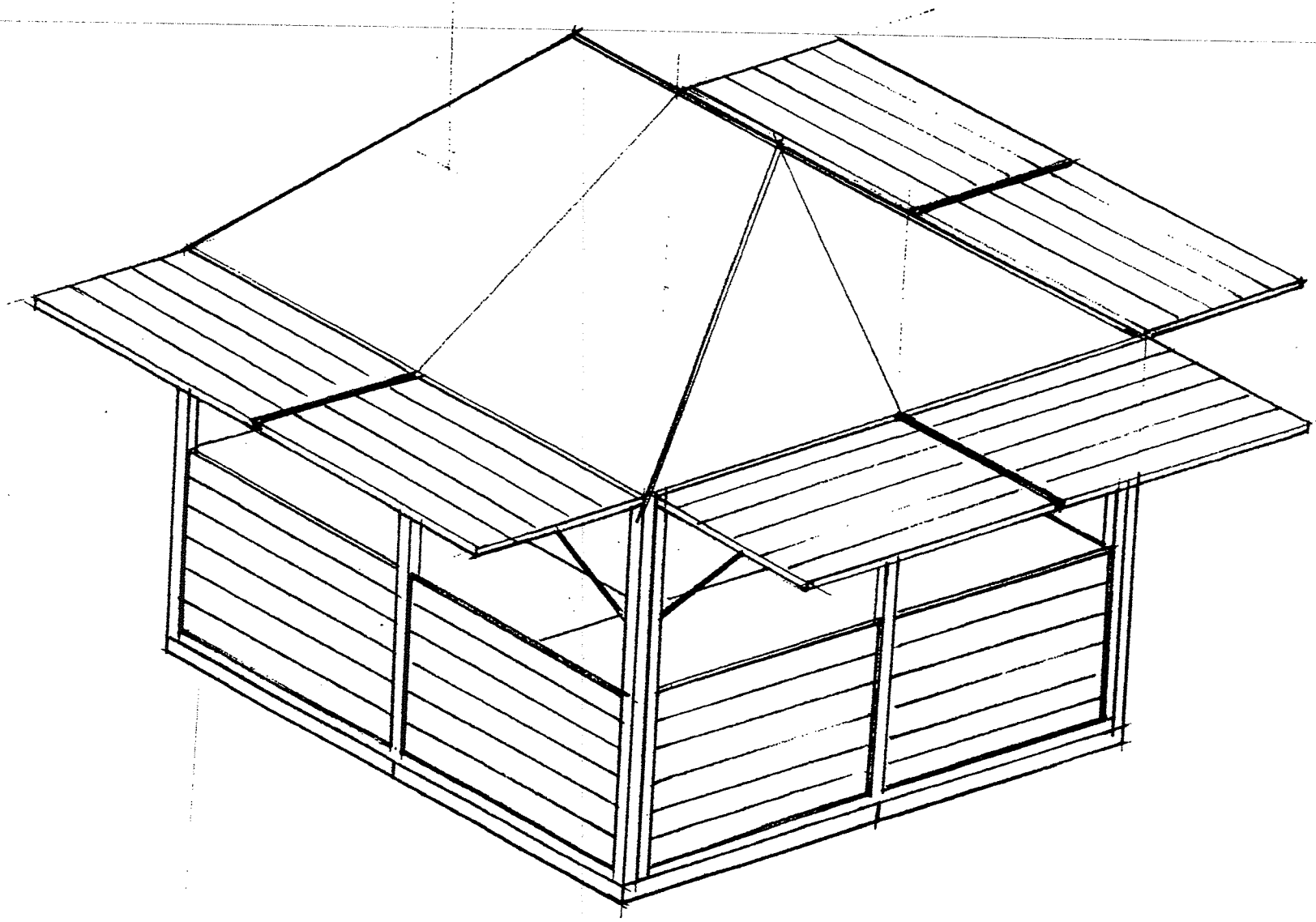
Na konstrukci střechy budou navazeny okenice. V zavřené poloze bude okenice zajištěna zastrčeni, v otevřené poloze slouží jako zastřešení prodejního pultu a bude zajištěna šikmými ocelovými vzpěrami.

Vnitřní prodejní pult bude proveden z OSB desky tl.18 mm z konstrukčních hranolů a zárubnické vzpěry.

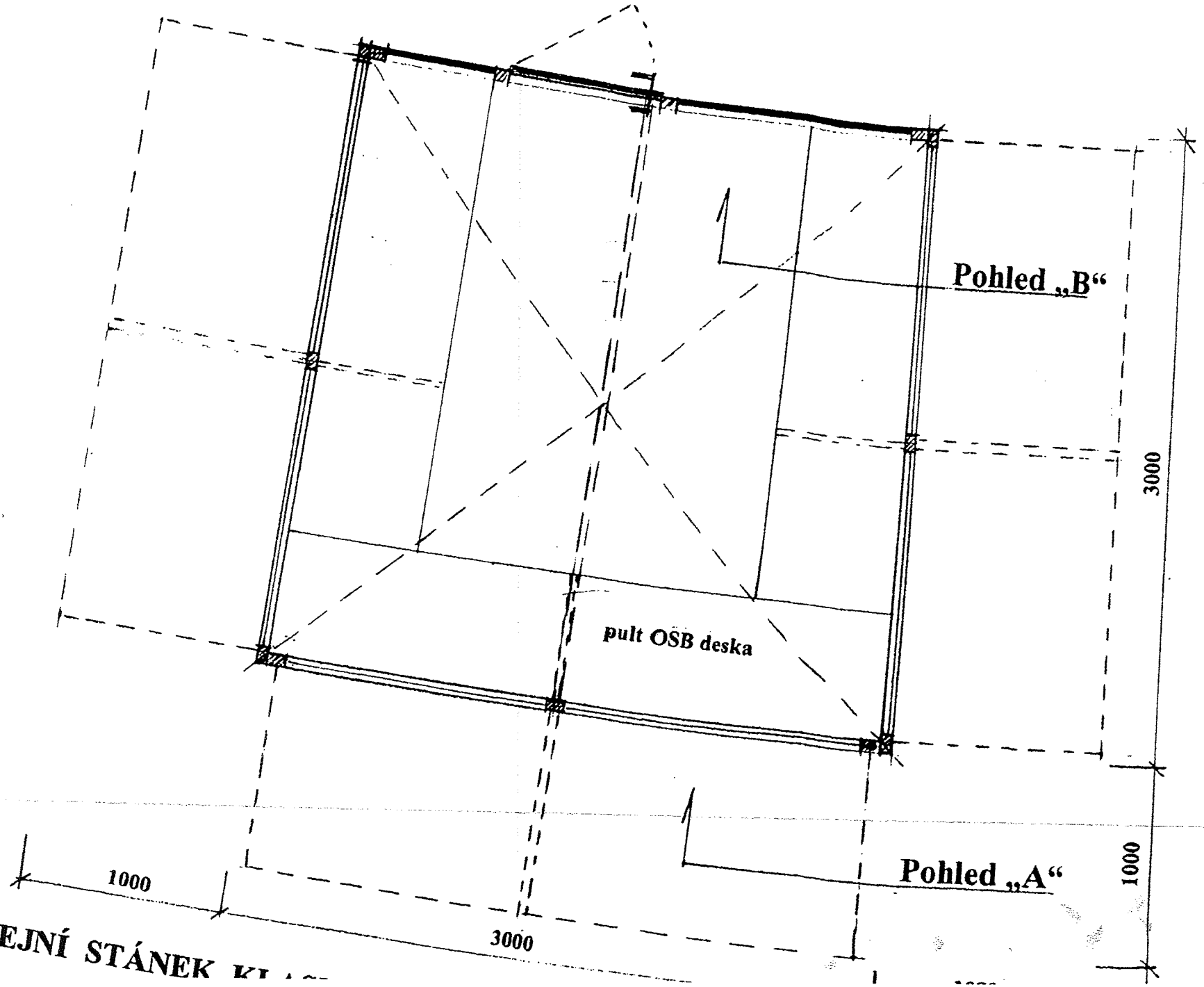
Elektroinstalace je součástí vybavení prodejního stánku bude vnitřní třifázová elektroinstalace s měřením spotřeby. Jejíž zásuvkový a světelný okruh bude zakončen v jističové sestavě připojené z vnější strany stánku v přípojné skříňce na 3 fázový přívod



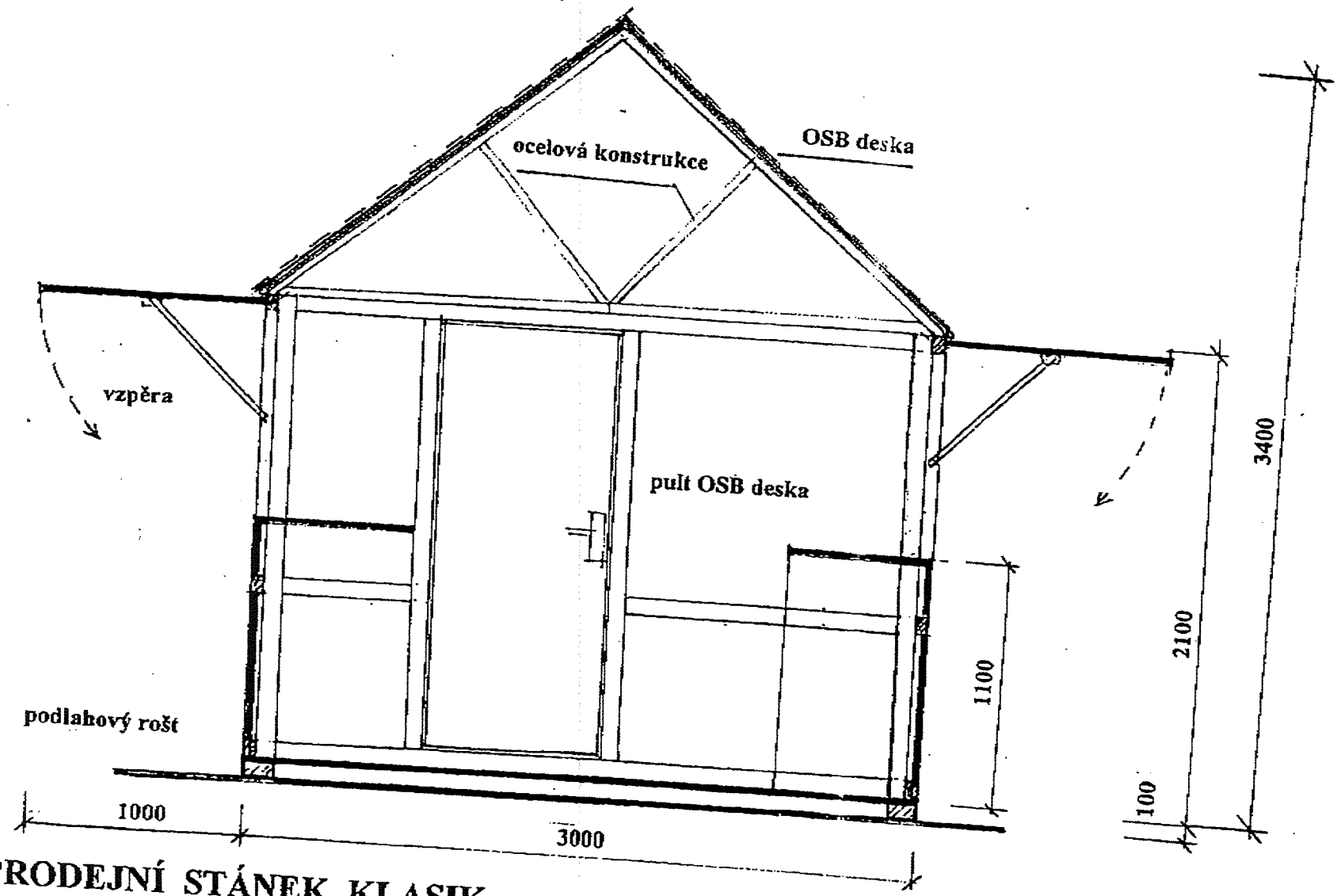
PRODEJNÍ STÁNEK KLASIK



PRODEJNÍ STÁNEK KLASIK var.PVC střechy valbové



PRODEJNÍ STÁNEK KL



PRODEJNÍ STÁNEK KLASIK

Pohled „B“ 1:25



AUTHOR NAME
Street Name, Suite Number
City, State Zip Code
123.456.7890
you@email.com

PROJECT TITLE


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
podium
podium
betlém
WC
Ježíškova pošta
ZOO koutek
5000
8000
7000
14000
16000
5000
3000
4000
3200
2100
1700
6000
1000
4500
1500
3500
4000
5500
8700
7500

Kaplan

Příloha č. 4

Čestné prohlášení
- Vázanost nabídkou a akceptace výhrad -

(„Brněnské Vánoce 2019 – Dominikánské náměstí – gurmánské Vánoce“)

Zájemce……

Bytem/místem podnikání/sídlem……..……..

Datum narození/IČ .....

Jednající/zastoupený……..

Stánek č.:

prohlašuje, že

a) je svou nabídkou vázán do 29. 11. 2019
b) je provozovatelem alespoň jednoho typu uvedené provozovny s nabízeným sortimentem a to minimálně po dobu 1 kalendářního roku (označte ANO nebo Ne)
   - prodejna ANO / NE
   - provozovna ANO / NE
   - výrobna ANO / NE
c) plně akceptuje požadavky zadavatele na sortiment určený zadavatelem pro vybraný stánek a přikládá konkrétní rozpis sortimentu, který bude nabízen včetně fotodokumentace

Zavazuje se:

a) předložit zadavateli za vyžádání dokumentaci, případně fotodokumentaci umožňující bližší specifikaci stavu a činnosti provozovny, včetně nabízeného sortimentu, způsobu své prezentace (např. www, Facebook, apod.)
b) umožnit kontrolu provozovny
c) umožnit zadavateli, nebo jím pověřené osobě průběžné kontroly kvality a sjednané struktury prodávaného sortimentu

Zájemce si je vědom a plně akceptuje, že nemá nárok na náhradu nákladů, škody či jiných výdajů včetně ušlého zisku, a to ani v případě, kdy zadavatel, TIC Brno využije práva vyhrazená v podmínkách nabídkového řízení, k nimž je toto čestné prohlášení přílohou, tzn. např. právo kdykoliv do doby uzavření smlouvy nabídkové řízení zrušit apod.

V …… dne……

……
podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče

Příloha č. 5

Uvedená informace se vztahuje pouze na uchazeče – fyzické osoby.

ÚVODNÍ INFORMACE

Správce osobních údajů:

TIC Brno, příspěvková organizace, se sídlem Radnická 365/2, Brno-město, 602 00 Brno, IČ: 00101460, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 18 (dále jen „*Správce*“ nebo „TIC“)

Kontaktní údaje správce:

Adresa pro doručování: TIC BRNO, příspěvková organizace, Radnická 365/2, 60200 Brno

Adresa elektronické pošty tic@ticbrno.cz, telefon 542 427 111

TIC nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

PRÁVNÍ DŮVOD & ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a plnění smluvní povinnosti ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“).
Účelem zpracování Vašich osobních údajů je identifikace subjektu údajů v rámci výběrového řízení zveřejněného zadavatelem, tj. Správcem, uzavření smlouvy s vítězem veřejné zakázky a dále plnění zákonem stanovených povinností Správce v souladu s dotčenými právními předpisy.

ROZSAH ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracovávány jsou tyto osobní údaje: **jméno, příjmení, bydliště, e-mailová adresa, telefonní číslo.**

DALŠÍ PŘÍJEMCI

TIC nepředává výše specifikované osobní údaje dalším subjektům.

DOBA UCHOVÁNÍ

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze zákonných předpisů v návaznosti na zadání a realizaci veřejné zakázky, tj. 5 let**.**

PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

Za podmínek stanovených v GDPR máte právo požadovat od správce přístup k Vašim osobním údajům, právo na opravu nebo výmaz Vašich osobních údajů, popřípadě omezení jejich zpracování, právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, a dále právo na přenositelnost Vašich osobních údajů.
V případě podezření, že zpracováním Vašich osobních údajů bylo porušeno či je porušováno nařízení GDPR, máte mimo jiné právo podat stížnost u dozorového úřadu.

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ORGANIZACE AKCE

„Brněnské Vánoce 2019 - Dominikánské náměstí – gurmánské Vánoce“

SMLUVNÍ STRANY:

TIC BRNO, příspěvková organizace
se sídlem: Radnická 365/2, Brno 602 00
IČ: 001 01 460,
DIČ: CZ00101460
bankovní spojení: č.ú. xxxxxxxxxx
zastoupena ředitelkou organizace: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou,
zástupce oprávněný k jednání o předmětu smlouvy: xxxxxxxxxxxxx
dále jen „**Objednatel**“

a

Se sídlem:
IČ:
DIČ:
Zastoupena:
Kontaktní osobou:
dále jen „Dodavatel“

spolu uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, dle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku občanský zákoník (dále jen „**OZ**“), tuto smlouvu:

I.
Účel smlouvy

1. Objednatel je organizátorem projektu „Brněnské Vánoce“ v souladu s rozhodnutím RMB č. R7/021 ze dne 12. května 2015.
2. Objednatel, v rámci zajištění služeb a programu projektu „Brněnské Vánoce 2019“ (dále jen „projekt“) zajišťuje mj. využití tzv. prodejních stánků.
3. Účelem této smlouvy je personální a organizační zajištění akce Brněnské Vánoce 2019 - Dominikánské náměstí – gurmánské Vánoce, dále jen „Akce“, dodavatelem. Akce bude zajištěna formou nájmu 12 stánků ve výpůjčce objednatele a zajištěním prodeje v těchto 12 stáncích, včetně zpracování návrhu konceptu nabízeného sortimentu zaměřeného zejména na speciality z ryb, drůbeže a doplňkového gastronomického sortimentu, včetně alkoholických a nealkoholických nápojů, kontrola provozu trhu a zajištěním propagace Akce.
4. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněným držitelem veškerých nezbytných povolení a oprávnění pro řádné plnění předmětu této smlouvy a zavazuje se je udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy. Nesplnění této povinnosti se považuje za porušení této smlouvy podstatným způsobem

5. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn k zajištění Akce dle této smlouvy a potřebných povolení.

II.
Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že Dodavatel za účelem zajištění realizace Akce zajistí pro Objednatele následující činnosti:
   - zprostředkování uzavření smlouvy o podnájmu 12 stánků umístěných na Dominikánském náměstí v Brně a to na části pozemku p.č. 509/3 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 5283 m^2, ležící v k.ú. Brno – město, obec Brno, *specifikované přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy,* se subjekty kvalifikovanými, odborně a zdravotně způsobilými k nakládání s potravinami a nápoji, jejichž odborností je kromě jiného oblast přípravy specialit z ryb, drůbeže a doplňkového gastronomického sortimentu,

   - zajištění řádné specifikace subjektů zprostředkovaných za účelem uzavření smlouvy, včetně kontaktních a fakturačních údajů, a to do 14 dnů ode dne podpisu této smlouvy,
   - zajištění organizace a kontrola prodeje dle výše uvedených podnájemních smluv z hlediska dodržování povinností stanovených smluvně a zákonem,
   - zajištění propagace akce a jeho odsouhlasení objednatelem, **a to vše**

     v souladu s Dodavatelem vytvořeným konceptem Akce, jenž tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást smlouvy, dále jen „Koncept“. Koncept je pro Dodavatele stran vymezení subjektů závazný pod smluvní pokutou.

2. Předmětem plnění je dále závazek Objednatele uhradit Dodavateli za řádné a včasné plnění jeho závazků dle této smlouvy sjednanou Cenu, a poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost.
3. Marketingové plnění bude upřesněno dodatkem k této smlouvě.

III.
Specifikace podmínek podnájmu

1. Dodavatel se zavazuje zprostředkovat uzavření smluv o podnájmu mezi objednatelem, co by nájemcem, a subjekty specifikovanými Konceptem, co by podnájemci. Předmětem těchto smluv o podnájmu má být rovněž zajištění prodeje ve 12 stáncích, a to prodeje sortimentu specifikovaného Konceptem.

2. Prodej má být dle smluv o podnájmu zajištěn

   ve 12 stáncích následující specifikace:
   - půdorysné rozměry stánku: 3 x 3 m
   - výška boční stěny 2,1 m, výška po hřeben 3,3 m
   - podlahu bude tvořit podlahový panel (hranolky 100 x 100 mm + svlaky + hoblované prkna na svaz tl. 19 mm),

- v termínu 29. 11. 2019 – 5. 1. 2020, prodejní doba ve stáncích:

29. 11. - 23. 12. 2019	10:00 - 21:45 hod
24. 12. 2019	10:00 – 13:00 hod
25. – 31. 12. 2019	13:00 – 18:00 hod
1. 1. 2020	zavřeno
2. 1. - 5. 1. 2020	13:00 – 18:00 hod

Po celou dobu konání trhů je možno využít v případě zájmu otevírací dobu 8:00 – 21:45 hod (31. 12. do 24:00 hod).

v souladu s podmínkami stanovenými všeobecnými obchodními podmínkami, jež jako příloha č. 3 tvoří nedílnou součást smlouvy.

IV.

Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje zajistit kontrolu podnájemců stánků při dodržování ekologického vratného systému nádob na nápoje, což zahrnuje zejména kontrolu:
   - prodeje teplých a studených nápojů výhradně nádoby na opakované použití a čepování teplých i studených nápojů výhradě z vratných obalů, pokud jsou tyto ve vratných obalech k dostání,
   - kontrolu uzavření smlouvy o dodávce, servisu a distribuci vratných obalů mezi jednotlivými zajištěnými podnájemci a vítězným uchazečem výběrového řízení na dodání, servis a distribuci vratných obalů vyhlášeného zadavatelem pro účel výhradního používání nádob na opakované použití pro prodej teplých a studených nápojů.

2. Dodavatel se zavazuje zajistit kontrolu podnájemců stánků, aby z jejich strany byly při podávání občerstvení dodrženy veškeré požadavky stanovené v právních předpisech týkajících se ochrany zdraví a hygienických opatření.

3. Dodavatel se zavazuje poskytovat výše uvedené služby s odbornou péčí, v obvyklé kvalitě, dle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.

4. Dodavatel se zavazuje po dobu konání Akce zajistit kontaktní osobu, která bude k osobně dispozici pro řešení případných technických problémů, vad a požadavků objednatele a podnájemců stánků v místě konání při předání stánků od dodavatele podnájemcům dne 26. 11. 2019 v 8:00, osobně v místě konání při převzetí stánků od podnájemců dodavateli dne 6. 1. 2020 a osobně nebo telefonicky v průběhu Akce každodenně po celou dobu jejího trvání.

5. Dodavatel se dále zavazuje
   - Zajistit komunikaci s prodejci (dodavatel bude prostředníkem mezi TIC a prodejci a bude prodejce informovat o podmínkách prodeje)
   - zajistit ozvučení tržiště (hudební podklad podléhá kontrole Objednavatele); náklady spojené s kolektivními správci autorských práv budou hrazeny dodavatelem

- garantovat dodržení smluvních podmínek včetně VOP (zejména kontrola správnosti sortimentu, dodržování vizuálu a otevírací doby trhu)
- průběžně konzultovat s Objednatelem aktuální provoz trhu (osobní schůzka 2x týdně určena k řešení běžného provozu, nastalých mimořádných situací, stanovení pracovních postupů)
- podávat „pravidelné reporty“ objednateli o provozu a mimořádných situacích na trhu (písemná zpráva zaslaná e-mailem 2x týdně na vzorovém formuláři)
- bezodkladně informovat správce trhu o nutnosti řešení akutních situací (zejména k oznámení a řešení závad, bezpečnosti a úklidu, údržby atp…)
- poskytnout součinnost při zajištění úklidových prací (sběr odpadů, úklid v místech konzumace) v prostorách trhu v mimořádných situacích (zejména v případě vyšší návštěvnosti, mimo běžný čas pravidelné úklidové služby zajištěné Objednavatelem)

V.
Povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje včas zajistit:
- povolení ke Zvláštnímu užívání komunikace,
  (zahrnující mimo jiné povolení pro vjezd vozidel zásobujících tržiště opravňující prodejce k okamžitému naložení či vyložení zboží, maximálně po dobu 30 minut, nikoli stání vozidel)
- montáž stánků před zahájením akce a demontáž stánků po ukončení akce,
- elektrické připojení stánků,
- mobilní toalety v prostoru Dominikánského náměstí, nádoby na komunální odpad a jeho pravidelný odvoz,
- ostrahu a úklid areálu.

VI.
Odměna

1. Odměna dodavatele za zajištění služeb podle této smlouvy se sjednává následovně:
   Dodavateli náleží odměna za plnění poskytnuté objednateli dle této smlouvy, pokud podnájemné uhrazené z titulu smluv o podnájmu uzavřených mezi objednatelem, co by nájemcem a dodavatelem zajištěnými subjekty co by podnájemci v souladu s ustanoveními článků II. a III. této smlouvy překročí částku ve výši 1.020.000,- Kč bez DPH. V takovém případě náleží dodavateli odměna ve výši částky přesahující částku 1.020.000,- Kč bez DPH, maximálně však částka ve výši 1.270.000,- Kč

2. Celková odměna podle odst. 1 je sjednána jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu této smlouvy, je konečná a nepřekročitelná. K navýšení odměny dodavatele za zajištění služeb může dojít pouze v případě zvýšení sazby DPH.

3. Dodavatel považuje odměnu za přiměřenou a nezkracující a vzdává se práv případně plynoucích z neúměrného zkrácení anebo změny okolností, za kterých byla tato smlouva sjednaná.

4. Dodavatel se zavazuje vystavit Objednateli fakturu za realizaci předmětu plnění této smlouvy do 10-ti pracovních dnů od ukončení Akce a jejím řádném a bezvadném splnění, o čemž smluvní strany sepíší písemný protokol. Splatnost faktury činí 21 dní od jejího doručení objednateli.
5. Nebude-li daňový doklad – faktura dodavatele obsahovat povinné náležitosti podle platných právních předpisů či podle této Smlouvy vč. dohodnutých příloh nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje, je objednatel oprávněn vrátit daňový doklad – fakturu dodavateli

i ve lhůtě jeho splatnosti s vymezením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti daňového dokladu a nová doba splatnosti počne běžet doručením řádně opraveného daňového dokladu objednateli.

VII.
Odpovědnost za vady

1. Dodavatel je odpovědný za řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy. V případě, že plnění bude vadné či nebude poskytnuto včas, má objednatel právo přiměřeně zkrátit výši odměny, a to s ohledem na závažnost a důsledky plnění vadného či neposkytnutého včas. Tím není dotčeno právo na náhradu škody objednatele.

2. Dodavatel se zavazuje neprodleně informovat Objednatele o překážkách, které by mohly ohrozit plnění této smlouvy.

3. Objednatel je povinen dodavateli oznámit vadné plnění či plnění neposkytnuté včas bezodkladně poté, co takové plnění zjistil.

VIII.
Sankce

1. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl I, bod 5. jako podstatného porušení smlouvy je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Nárok na smluvní pokutu dle této smlouvy v žádném případě nevylučuje nárok Objednatele na případnou náhradu škody.

2. V případě prodlení objednatele s úhradou fakturované částky má dodavatel nárok na úrok z prodlení v zákonné výši, a to za každý den prodlení.

3. V případě, že dodavatel poruší svou povinnost dle ustanovení článku II. odst. 1 této smlouvy zajistit / zprostředkovat uzavření smluv o podnájmu v souladu s Konceptem, přičemž porušení této povinnosti se bude vztahovat / postihne více než 3 z 12 stánků, je dodavatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 85.000,- Kč (slovy osmdesát pět tisíc korun českých) za každý stánek, jenž byl touto změnou postižen.

4. Za předpokladu, že dodavatel odstoupí od této smlouvy ve lhůtě
   - do 15. 10. 2019, je dodavatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 360.000,- Kč (slovy tři sta šedesát tisíc korun českých)
   - do 15. 11. 2019, je dodavatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 630.000,- Kč (slovy šest set třicet tisíc korun českých)

5. Za předpokladu, že dodavatel odstoupí od této smlouvy po 15. 11. 2019, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.020.000,- Kč (slovy jeden milion dvacet tisíc korun českých).

6. Vedle nároku na úhradu smluvní pokuty má objednatel nárok na náhradu škody.

7. Objednatel je oprávněn svůj případný nárok na náhradu škody, či úhradu smluvní pokuty započíst na dodavatelem uhrazené podnájemné.

8. Smluvní strany se dohodly, že veškeré smluvní pokuty v této smlouvě sjednané mají vzhledem ke všem okolnostem za přiměřené a žádná smluvní strana tedy není oprávněna navrhnout jejich

moderaci ve smyslu § 2051 občanského zákoníku. Smluvní strany se práva navrhnout snížení smluvní pokuty sjednané dle této smlouvy výslovně vzdávají.

IX.

1. Tato Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu, a nabývá účinnosti registrací v registru smluv.
2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na obsahu změny či doplňku, a to písemným dodatkem k této Smlouvě podepsaným oběma Smluvními stranami. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostí dle § 1726 ObčZ. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 ObčZ.
4. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy a realizace díla budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy, V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla objednatele.
5. Dodavatel bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
7. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy.
9. Tato smlouva byla sepsána ve 2 vyhotoveních s platností originálu, obě strany obdrží po 1 vyhotovení této smlouvy. Toto ujednání platí i pro všechny návrhy změn a dodatky k této smlouvě.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1: mapa zakreslující umístění 12 stánků na Dominikánském náměstí v Brně
Příloha č. 2: Koncept specifikující zájemce o uzavření podnájemní smlouvy a sortiment
Příloha č. 3: Všeobecné obchodní podmínky

V Brně, dne: ……..…….… 2019

V Brně, dne: ……..… 2019

……..

……..

TIC BRNO, příspěvková organizace
zastoupena
Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou,
ředitelkou

SMLOUVA O PODNÁJMU PRODEJNÍHO STÁNKU na Dominikánském náměstí

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

1. TIC BRNO, příspěvková organizace
se sídlem: Radnická 365/2, 602 00 Brno
zastoupena: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou
IČ: 00101460, DIČ: CZ00101460
bankovní spojení: KB Brno – město, účet: xxxxxxxxxxxxx
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 18
(dále jen jako „nájemce“)
Zástupce oprávněný k jednání o předmětu smlouvy: xxxxxxxxxxxxxx
Kontaktní osoba ve věcech technických: xxxxxxxxxxxxxxx
Kontaktní osoba ve věcech ekonomických: xxxxxxxxxxxxxxx

a

2. Bydliště/sídlo:
IČ/DIČ
bankovní spojení:
Zapsána:
Zastoupena:
(dále jen jako „podnájemce“)
Kontaktní osoba:
Telefon, mail:

I. Úvodní ustanovení

1. Nájemce je organizátorem projektu „Brněnské Vánoce 2019“ v souladu s rozhodnutím RMB č. R7/021 ze dne 12. května 2015.
2. Nájemce, v rámci zajištění služeb a programu projektu „Brněnské Vánoce 2019“ (dále jen „projekt“) zajišťuje mj. využití tzv. prodejních stánků.
3. Nájemce prohlašuje, že je na základě smluv uzavřených mezi nájemcem a třetími stranami účastnícími se projektu, oprávněn zajistit využití stánků v souladu s projektem, a že je oprávněn přenechat stánky do podnájmu třetí osobě.

II. Předmět smlouvy

1. Nájemce přenechává na základě této smlouvy a za podmínek touto smlouvou stanovených podnájemci k užívání stánek specifikovaný níže (dále také „předmět podnájmu“ a „stánek“) a podnájemce stánek do užívání přijímá a zavazuje se za jeho užívání hradit

nájemci níže sjednanou úplatu.

2. Specifikace stánku:

   - Gastro stánek [ ] č.:
   - umístění stánku
   - závazná denní doba prodeje / doba trvání podnájmu:

29. 11. - 23. 12. 2019	10:00 - 21:45 hod
24. 12. 2019	10:00 – 13:00 hod
25. – 31. 12. 2019	13:00 – 18:00 hod
1. 1. 2020	zavřeno
2. 1. - 5. 1. 2020	13:00 – 18:00 hod

Po celou dobu konání trhů je možno využít v případě zájmu otevírací dobu 8:00 – 21:45 hod (31. 12. do 24:00 hod)

(dále jen „stánek“)

3. Podnájemce bude stánek užívat za účelem prodeje zboží a/nebo prodeje, resp. poskytování služeb vymezených v příloze číslo 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy
4. Podnájemce není oprávněn stánek přenechat do podnájmu či jiného užívání třetí osobě.
5. Podnájemce se zavazuje zaplatit za užívání podnájemné a související platby specifikované dále.

III. Doba trvání podnájmu

1. Podnájemní vztah je realizován ode dne fyzického převzetí stánku podnájemcem formou podpisu předávacího protokolu, a to dne 26. 11. 2019, až do jeho zpětného fyzického předání nájemci, dle termínů uvedených níže.
2. Podnájemce se zavazuje užívat stánek, v souladu s touto smlouvou, podmínkami nabídkového řízení, všeobecnými obchodními podmínkami, a to výhradně v čase specifikovaném těmito dokumenty.
3. Nejpozději k termínu zpětného předání stánku dle čl. III. odst. 2 této smlouvy, bude stánek včetně příslušenství podnájemcem vyklizen a uveden do stavu, v jakém jej podnájemce převzal. Neprodleně po předání bude stánek nájemcem demontován.
4. V případě, že podnájemce k výše uvedenému termínu stánek plně nevyklidí, je nájemce oprávněn do stánku vstoupit a vyklidit jej, uskladnit movité věci podnájemce na jeho vlastní náklady a nebezpečí.
5. Otázky výpovědi, odstoupení od smlouvy, smluvních pokut jsou upraveny všeobecnými obchodními podmínkami, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.
6. Podnájem stánku zanikne rovněž nejpozději dnem zániku smluvního vztahu mezi nájemcem a vlastníkem stánků.

7. **Provozovatel si vyhrazuje právo uzavřít krátkodobé smlouvy s jinými subjekty pro stánkový prodej obdobného sortimentu. Provozovatel tak uzavřením smlouvy nezaručuje prodejci výjimečnost poskytovaných služeb.**

IV. Podnájemné a platební podmínky

1. Podnájemce výslovně, plně a bezvýhradně souhlasí, že podnájemné za užívání stánku dle článku II. této smlouvy bylo sjednáno dohodou na základě nabídky ve výši …….. **bez DPH**, ke kterému bude připočteno DPH v zákonné výši.

2. Veškeré faktury budou zasílány elektronickou poštou na mail podnájemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

3. Faktura ve výši **40 % celkové částky** podnájemného, včetně DPH, uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy bude podnájemci zaslána elektronicky do 14 dnů po podpisu této smlouvy se splatností 3 týdnů, nebude – li na faktuře uvedeno jinak. Faktura ve výši **60 % celkové částky** podnájemného, včetně DPH, uvedené čl. IV. odst. 1 této smlouvy bude vystavena nejpozději do 31. 10. 2019 se splatností nejpozději do 26. 11. 2019, nebude-li na faktuře uvedeno jinak.

4. Podnájemce je povinen uhradit nejpozději do 15. 10. 2019 na základě zálohové faktury bezhotovostním převodem na účet nájemce zálohu na případné poškození stánků a na případné sankce, ve výši 12.100,- Kč včetně DPH. Tato záloha je vratná v průběhu měsíce února 2020, a to v závislosti na poškození či znečištění stánku, případně v závislosti na druhu a rozsahu protiprávního jednání, záloha bude vyúčtována včetně DPH v zákonné výši.

5. Nájemné **nezahrnuje náklady na el. energii**, které jsou stanoveny v zálohové **výši 8.470,- Kč vč. DPH,- Kč** pro všechny stánky. Tyto náklady budou hrazeny na základě zálohové faktury, a to se splatností nejpozději do 15. 10. 2019, nebude-li na faktuře uvedeno jinak.

6. Rozdíl mezi částkou předepsanou na zálohové faktuře dle předchozího bodu a skutečnou spotřebou el. energie bude podnájemci vyúčtován, na základě odečtu elektroměrů instalovaných ve stáncích dle stavů při předání, nejpozději do konce února 2020. K této částce bude připočteno zákonné DPH.

7. Není-li výslovně stanoveno jinak, ve smlouvě uváděné ceny jsou stanoveny bez DPH, které bude fakturováno v zákonné výši.

8. Není-li výslovně stanoveno jinak, platí, že veškeré výše uvedené platby jsou nevratné.

9. Všechny výše uvedené částky budou považovány za uhrazené připsáním na účet nájemce - xxxxxxxxxx (Komerční banka, a.s.). Jako variabilní symbol podnájemce uvede číslo variabilního symbolu vyznačeného na faktuře.

10. V případě neprovedení některé platby do výše stanovených termínů nebo její provedení jen částečně, pohlíží se na podnájemce ve smyslu porušení povinnosti této smlouvy, zvláště pak porušení článků IV. VOP.

11. V případě, že podnájemce poruší jakékoliv povinnosti sjednané v této smlouvě, včetně jejich příloh, či předmět podnájmu bude jakýmkoliv způsobem poškozen, je nájemce oprávněn účtovat smluvní pokutu dle příslušného ustanovení VOP. Tuto smluvní pokutu

je podnájemce povinen uhradit bez ohledu na zavinění.

V. Práva a povinnosti stran

1. Práva a povinnosti spojené s podnájmem stánku jsou obecně upravena v § 2215 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, kterým se řídí tyto právní vztahy.
2. Podnájemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy, jakož i pro rok 2019 splňuje a bude splňovat všechny požadavky, kladené právními předpisy na činnost, kterou bude v souladu s touto smlouvou provozovat. Dále podnájemce prohlašuje a ujišťuje, že ke dni podpisu smlouvy má a po dobu její účinnosti bude mít platná a účinná všechna potřebná povolení k činnosti, kterou bude provozovat v předmětu podnájmu či v souvislosti s touto smlouvou. Nájemce neodpovídá za škody, které vzniknou komukoliv v důsledku případné nepravdivosti tohoto prohlášení.
3. Z porušení výše uvedených povinností vyplývají sankce stanovené dle VOP.
4. Podnájemce odpovídá za ztráty, závady a další škody na stánku, zařízení nebo jiném majetku svěřeném nájemcem, vzniklé v době podnájmu, nebo v souvislosti s ním, a podnájemce je povinen je na vlastní náklady odstranit, případně nahradit, a to bezodkladně nebo v termínu stanoveném nájemcem.
5. Nájemce neodpovídá za ztráty nebo za škody na majetku vneseném do stánku či jeho bezprostřední blízkosti.

VI. Ostatní ujednání

1. Podnájemce se zavazuje používat pro prodej teplých a studených nápojů výhradně nádoby na opakované použití (vratné hrnky a kelímky). Čepování teplých i studených nápojů je povoleno výhradně z vratných obalů (sudy, vratné láhve), pokud jsou tyto ve vratných obalech k dostání. Porušení této povinnosti se považuje za porušení smlouvy, zvláště pak porušení článku III., bod 4. VOP,
2. Podnájemce se zavazuje pro účel výhradního používání nádob na opakované použití (vratné hrnky a kelímky) pro prodej teplých a studených nápojů uzavřít Smlouvu o dodávce, servisu a distribuci vratných hrníčků s vítězným uchazečem výběrového řízení na dodání, servis a distribuci vratných hrníčků vyhlášeného zadavatelem.
3. **Podnájemce se zavazuje respektovat vizuál stánku v souladu s čl. III. všeobecných obchodních podmínek.**
4. Veškerá práva a povinnosti smluvních stran dle této smlouvy přecházejí i na jejich právní nástupce, což obě smluvní strany berou plně na vědomí a akceptují.
5. Smluvní strany na sebe pro účely této Smlouvy přebírají nebezpečí změny okolností. Ustanovení § 1765 až § 1767 Občanského zákoníku se nepoužije.
7. V případě ukončení smluvního vztahu dle čl. III. této smlouvy je nájemce oprávněn nabídnout uvolněný stánek a uzavřít novou nájemní smlouvu s nájemcem, který se při hodnocení nabídek umístil jako druhý v pořadí za nájemcem, s nímž byl ukončen smluvní vztah.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne jejího podpisu až do vypořádání všech vzájemných závazků ze smlouvy plynoucích.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, není-li dále stanoveno jinak. Účinnosti pak nabývá okamžikem vložení do registru smluv.
3. Podnájemce bere na vědomí, že v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
   - Příloha smlouvy č. 1 - Všeobecné obchodní podmínky
   - Příloha smlouvy č. 2. - Specifikace základního prodávaného sortimentu
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno převezme nájemce a druhé podnájemce.
6. Změny a doplňky smlouvy lze provést pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy, a to včetně příloh se zvláštním důrazem na VOP, připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

V ……..dne…… V Brně dne

…….. ……..

za podnájemce:

za nájemce:
Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka organizace
TIC BRNO, příspěvková organizace

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č. ú. 831621/0100
IBAN: CZ8801000000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX

Příloha č. 2

Specifikace prodávaného sortimentu

Sortiment musí odpovídat zadání a případné změny musí souviset se základním již nabídnutým sortimentem.
Podnájemce bude prodejní stánek užívat výhradně k prodeji následujícího sortimentu:

V Brně dne:

…….. ……

za podnájemce za nájemce

Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka organizace
TIC BRNO, příspěvková organizace

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č. ú. 831621/0100
IBAN: CZ8801000000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX