PRACOVNÍ SMLOUVA

Organizace Brněnské kulturní centrum, příspěvková organizace,Radnická 4-10 Brno 658 78

a paní Kupková Marika Mgr. nar. .....

obč. průk. evid. č. ..... rodné č. .....

trvalé bydliště .....

uzavírají tuto

PRACOVNÍ SMLOUVU

- Pracovník nastoupí do práce, dne 1.2.2007
- jako výstavář
- Místem výkonu práce bude BKC Brno, Radnická 4

Pracovní poměr se sjednává na dobu

~~neurčitou~~

- určitou do 30.6.2007 s tříměsíční zkušební dobou

Za vykonanou práci přísluší mzda dle platového výměru.

Zaměstnanec byl seznámen s právy a povinnostmi a se mzdovými a pracovními podmínkami.

Zaměstnavatel je povinen přidělovat zaměstnanci práci dle pracovní smlouvy, vytvářet mu podmínky pro plnění pracovních úkolů a dodržovat ostatní povinnosti vyplývající z právních předpisů, z kolektivní smlouvy nebo pracovní smlouvy.

Zaměstnanec je povinen konat práci osobně, ve stanovené pracovní době. Práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance se řídí zákoníkem práce (kolektivní smlouvou pokud je) a dalšími pracovněprávními předpisy.

Další ujednání pracovní úvazek je stanoven na 4 hodiny denně

.....

Případné změny této pracovní smlouvy lze provést písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Brně dne 1.2.2007

....

zaměstnanec ředitel

Příspěvková organizace

Dohoda o změně pracovní smlouvy

Organizace:
Brněnské kulturní centrum, příspěvková organizace
Radnická 4 – 10
658 78 Brno
IČ 00101460
DIČ CZ00101460
Zastoupená ředitelem p.Ing. Bc.Pavlem Galíkem

a

zaměstnanec:

Jméno a příjmení	Mgr.Marika Kupková	Datum narození	
Trvalé bydliště		funkce	výstavář

Uzavřeli dnešního dne tuto dohodu o změně pracovní smlouvy:

Pracovní smlouva písemně uzavřená dne	1.2.2007	Místem výkonu práce bylo sjednáno	Radnická 4-10, 658 78 Brno	
Pracovník přijat jako (prac.zařazení/funkce)	výstavář	Změna pracovní smlouvy se sjednává na dobu	Neurčitou*	X
			Určitou*	
Dohodnutý obsah p.smlouvy se mění s účinností ode dne		1.7.2007		

* hodící se označ X

Takto:	Pracovní smlouva se prodlužuje na dobu neurčitou
Ke změně p.smlouvy dochází z těchto důvodů:	Dle potřeb organizace a po vzájemné dohodě

Ostatní náležitosti pracovní smlouvy se nemění. (20 hod/týden)
Tato dohoda tvoří nedílnou součást pracovní smlouvy uzavřené dne 1.2.2007

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Brně dne 22.6.2007

zaměstnanec

Ing. Bc.Pavel Galík
ředitel organizace

BRNĚNSKÉ KULTURNÍ CENTRUM
příspěvková organizace
658 78 BRNO, RADNICKÁ 4
DIČ: CZ00101460

BKC BRNĚNSKÉ KULTURNÍ CENTRUM

Příspěvková organizace

Dohoda o změně pracovní smlouvy

Organizace:
Brněnské kulturní centrum, příspěvková organizace
Radnická 4 – 10
658 78 Brno
IČ 00101460
DIČ CZ00101460
Zastoupená ředitelem p.Ing. Bc.Pavlem Galíkem

a

zaměstnanec:

Jméno a příjmení	Mgr.Marika Kupková	Datum narození	
Trvalé bydliště		funkce	výstavář

Uzavřeli dnešního dne tuto dohodu o změně pracovní smlouvy:

Pracovní smlouva písemně uzavřená dne	1.2.2007	Místem výkonu práce bylo sjednáno	Radnická 4-10, 658 78 Brno	
Pracovník přijat jako (prac.zařazení/funkce)	výstavář	Změna pracovní smlouvy se sjednává na dobu	Neurčitou*	X
			Určitou*	
Dohodnutý obsah p.smlouvy se mění s účinností ode dne		1.5.2008		

* hodící se označ X

Takto:	Pracovní smlouva se prodlužuje na dobu neurčitou Pracovní úvazek je 8 hod / 40 hod.týdně
Ke změně p.smlouvy dochází z těchto důvodů:	Dle potřeb organizace a po vzájemné dohodě

Ostatní náležitosti pracovní smlouvy se nemění.
Tato dohoda tvoří nedílnou součást pracovní smlouvy uzavřené dne 1.2.2007

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Brně dne 1.5.2008

BRNĚNSKÉ KULTURNÍ CENTRUM
1 BRNĚNSKÉ KULTURNÍ CENTRUM, příspěvková organizace
658 78 BRNO, RADNICKÁ 4
DIČ: CZ00101460

---

zaměstnanec

Ing. Bc.Pavel Galík
ředitel organizace

tic

Turistické informační centrum města Brna
příspěvková organizace

Dohoda o změně pracovní smlouvy III

Organizace:
Turistické informační centrum města Brna, příspěvková organizace
Radnická 2 – 10
658 78 Brno
IČ 00101460
DIČ CZ00101460
Zastoupená Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou ředitelkou Turistického informačního centra města Brna příspěvkové organizace
a
zaměstnanec:

Jméno a příjmení	Mgr.Marika Kupková	Rodné číslo	
Trvalé bydliště		funkce	výstavář

Uzavřeli dnešního dne tuto dohodu o změně pracovní smlouvy:

Pracovní smlouva písemně uzavřená dne	1.2.2007	Místem výkonu práce bylo sjednáno	Radnická 2-10 Brno	
Pracovník přijat jako (prac.zařazení/funkce)	výstavář	Změna pracovní smlouvy se sjednává na dobu	Neurčitou*	X
			Určitou	
Dohodnutý obsah p.smlouvy se mění s účinností ode dne		1.5.2015		

* hodící se označ X

Takto:	Pracovní úvazek na pracovní dobu nerovnoměrně rozvrženou během kalendářního měsíce. Rozpis prac. směn bude zaměstnanci předkládán ve lhůtě stanovené ZP.
Ke změně p.smlouvy dochází z těchto důvodů:	Dle potřeb organizace a po vzájemné dohodě.

Ostatní náležitosti pracovní smlouvy se nemění
Tato dohoda tvoří nedílnou součást pracovní smlouvy uzavřené dne 1.2.2007 .
Tato Dohoda o změně pracovní smlouvy byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.
V souladu s ustanovením §5 odst.2 zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji personálnímu oddělení TIC, p.o., byly tímto oddělením zpracovány, následně spravovány, uchovány a vedeny v míře nezbytné pro dodržení povinností a práv správce odpovědného za toto zpracování osobních údajů v oblasti pracovního práva a zaměstnanosti. Správa a zpracování osobních údajů budou probíhat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu stanoveného v předchozí větě. Tento souhlas poskytuji dobrovolně.
V Brně dne 30.4.2015

zaměstnanec

Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka Turistického informačního centra města Brna, p.o.

TIC BRNO

Dohoda o změně pracovní smlouvy

Organizace
TIC BRNO, příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno
IČ 00101460 DIČ CZ00101460
Zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou
ředitelkou TIC BRNO, příspěvkové organizace

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení	**Marika Kupková**
Trvalé bydliště	
Datum narození	
Číslo dodatku	

Pracovník přijat jako (prac. zařazení/funkce)	Výstavář
Pracovní smlouva písemně uzavřená dne	1. 2. 2007
Změna pracovní smlouvy se sjednává na dobu	Neurčitou

Dohodnutý obsah p. smlouvy se mění takto	**Změna funkce na Dramaturgyně a změna úvazku ze 40h/týden na 30h/týden.**

Dohodnutý obsah p. smlouvy se mění s účinností ode dne	1. 2. 2026
Místem výkonu práce bylo sjednáno	Brno

Ke změně p. smlouvy dochází z těchto důvodů:	Dle potřeb organizace a po vzájemné dohodě.
Poznámka	

Ostatní náležitosti pracovní smlouvy se nemění:
Tato dohoda tvoří nedílnou součást pracovní smlouvy uzavřené dne 1. 2. 2007.
Tato Dohoda o změně pracovní smlouvy byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.
V souladu s ustanovením §5 odst. 2 zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytuji personálnímu oddělení TIC BRNO, byly tímto oddělením zpracovány, následně spravovány, uchovány a vedeny v míře nezbytné pro dodržení povinností a práv správce odpovědného za toto zpracování osobních údajů v oblasti pracovního práva a zaměstnanosti. Správa a zpracování osobních údajů budou probíhat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu stanoveného v předchozí větě. Tento souhlas poskytuji dobrovolně
Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

30. 01. 2026

V Brně dne

Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka TIC BRNO, příspěvková organizace.

30. 1. 26

V Brně dne

Zaměstnanec

TIC BRNO

Dohoda o provedení práce (do 300 hod. ročně)

Organizace
TIC BRNO, příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno
IČ 00101460 DIČ CZ00101460
Zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou,
ředitelkou TIC BRNO, příspěvkové organizace

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení	**Mgr. Marika Kupková**	Datum narození	
Trvalé bydliště		Telefon	
Rodné číslo Cizinci č. dokladu Místo výkonu		**Při mzdě nad 10 000 Kč nutno uvést zdravotní pojišťovna a místo narození (MSSZ)**	

Výše uvedení uzavírají podle § 74–77 zákoníku práce tuto dohodu o provedení práce:

Předmětem dohody je	**Odborné specifické činnosti pro kandidaturu Brna - Evropské hlavní město kultury 2028**

Práce bude provedena od–do	6. 5. 2022 - 31. 12. 2022	Převezme ji paní	
Předpokládaný rozsah práce v hod.	300 hod.	Hodinová sazba odměny v Kč	

Ostatní ujednání: **nákladově na str. 24140**		
Odměna je splatná v nejbližším výplatním termínu po splnění úkolu.		
Způsob výplaty	převodem	-
Převést na účet č.		
E-mail pro zasílání výplatní pásky		

Zaměstnanec poskytuje svoje osobní citlivé údaje zaměstnavateli pro zpracování osobních údajů pro plnění právní povinnosti zaměstnavatele (6/1/c,d,f GDPR). TIC BRNO, příspěvková organizace zpracovává citlivé údaje pouze na základě čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR, tj. citlivé údaje nezbytné pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany, pokud je povoleno právem Unie nebo členského státu nebo kolektivní dohodou podle práva členského státu, v němž se stanoví vhodné záruky týkající se základních práv a zájmů subjektu údajů
Práce bude převzata na základě pracovního výkazu. Zaměstnanec je povinen konat práci osobně a řádně. Pracovní úkol musí být splněn do výše stanoveného termínu. Práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele se řídí zákoníkem práce v platném znění. Zaměstnanec byl seznámen s právy a povinnostmi a řídí se § 75 ZP a pracovními podmínkami.
Zaměstnavatel seznámil zaměstnance s právními předpisy vztahujícími se k vykonávané práci a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které je povinen při práci dodržovat. Zaměstnavatel může od dohody ustoupit, jestliže práce nebude předána v uvedeném termínu.
Prohlašuji, že nemám v tomto roce vyčerpán limit 300 hodin na dohodách o provedení práce uzavřených v tomto roce v rámci celého TIC.
Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

V Brně dne 6. 5. 2022

Zaměstnanec

Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka TIC BRNO, příspěvková organizace.

TIC BRNO

Dohoda o pracovní činnosti

Organizace
TIC BRNO, příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno
IČ 00101460 DIČ CZ00101460
Zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou,
ředitelkou TIC BRNO, příspěvkové organizace

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení	**Mgr. Marika Kupková**	Zdravotní pojišťovna	
Trvalé bydliště		Místo narození	
Datum narození		Telefon	
Rodné číslo		Místo výkonu	Brno

Výše uvedení uzavírají podle § 74–77 zákoníku práce tuto dohodu o pracovní činnosti

Předmětem dohody je výkon funkce:	**Odborné specifické činnosti pro Brno 2028 – Brno s Tebou**

Práce bude provedena od – do	23. 1. 2023 – 31. 12. 2023	Převezme ji pan/i	
Předpokládaný rozsah práce v hod.	Do poloviny měsíčního úvazku při 8 hod / měsíc	Hodinová sazba odměny v Kč	

Ostatní ujednání: stř. 24142 pracovník souhlasí s vysláním na pracovní cestu a má právo na cestovní náhrady.	
Odměna je splatná v nejbližším výplatním termínu po splnění úkolu.	
Způsob výplaty	
Převést na účet č.	
E-mail pro zasílání výplatní pásky	

Zaměstnanec poskytuje svoje osobní citlivé údaje zaměstnavateli pro zpracování osobních údajů pro plnění právní povinnosti zaměstnavatele (6/1/c,d,f GDPR). TIC BRNO, příspěvková organizace zpracovává citlivé údaje pouze na základě čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR, tj. citlivé údaje nezbytné pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany, pokud je povoleno právem Unie nebo členského státu nebo kolektivní dohodou podle práva členského státu, v němž se stanoví vhodné záruky týkající se základních práv a zájmů subjektu údajů.
Práce bude převzata na základě pracovního výkazu. Zaměstnanec je povinen konat práci osobně a řádně. Pracovní úkol musí být splněn do výše stanoveného termínu. Práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele se řídí zákoníkem práce v platném znění. Zaměstnanec byl seznámen s právy a povinnostmi a řídí se § 75 ZP a pracovními podmínkami.
Zaměstnavatel seznámil zaměstnance s právními předpisy vztahujícími se k vykonávané práci a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které je povinen při práci dodržovat. Zaměstnavatel může od dohody ustoupit, jestliže práce nebude předána v uvedeném termínu.
Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden převzal zaměstnanec a druhý zaměstnavatel.

23 -01- 2023

V Brně dne

Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka TIC BRNO, příspěvková organizace.

23 -01- 2023

V Brně dne

Zaměstnanec